



RĪGAS CENTRA DAIĻAMATNIECĪBAS PAMATSKOLA

Reģ.Nr. 3412900786, Aspazijas bulvārī 34, Rīgā, LV -1050,

tālr. 67227548, fakss 67227548, e-pasts cdps@riga.lv

Rīgā

Pašnovērtējuma ziņojums

Rīgā, 2012

SATURS

| | |
|--|----|
| 1. Iestādes vispārīgs raksturojums | 4 |
| 2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti) | 8 |
| 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde | 10 |
| 4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos | 12 |
| 4.1. mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas..... | 12 |
| 4.2. mācīšana un mācīšanās | 14 |
| 4.2.1. mācīšanas kvalitāte..... | 14 |
| 4.2.2. mācīšanās kvalitāte..... | 15 |
| 4.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa..... | 15 |
| 4.3. izglītojamo sasniegumi | 17 |
| 4.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā | 17 |
| 4.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos | 22 |
| 4.4. atbalsts izglītojamiem | 24 |
| 4.4.1. psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)..... | 24 |
| 4.4.2. atbalsts personības veidošanā | 25 |
| 4.4.3. atbalsts karjeras izglītībā | 26 |
| 4.4.4. atbalsts mācību darba diferenciacijai | 27 |
| 4.4.5. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām..... | 29 |
| 4.4.6. sadarbība ar izglītojamā ģimeni | 29 |
| 4.5. iestādes vide | 31 |
| 4.5.1. mikroklimats | 31 |

| | |
|---|----|
| 4.5.2. fiziskā vide | 32 |
| 4.6. iestādes resursi..... | 34 |
| 4.6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi | 34 |
| 4.6.2. personālresursi | 35 |
| 4.7. iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | 36 |
| 4.7.1. iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | 36 |
| 4.7.2. iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība..... | 36 |
| 4.7.3. iestādes sadarbība ar citām institūcijām | 37 |
| 5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais) | 39 |
| 6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)..... | 44 |

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskola (turpmāk tekstā - Skola) ir Rīgas pašvaldības dibināta izglītības iestāde. Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskola atrodas Rīgā, Aspazijas bulvārī 34. 2011.gadā Skolas ēkā veikta vienkāršotā renovācija.

Izglītojamo skaits

2011./2012.mācību gadā Skolā mācījās 279 izglītojamie. Izglītojamo skaita izmaiņas attēlotas 1.tabulā.

1.tabula

Izglītojamo skaita izmaiņas

| Mācību gads | Izglītojamo skaits kopā | 1- 4.klases | | 5.- 9.klases | |
|-------------|-------------------------|--------------------|------------------------|--------------------|------------------------|
| | | Izglītojamo skaits | Klašu komplektu skaits | Izglītojamo skaits | Klašu komplektu skaits |
| 2008./2009. | 287 | 109 | 4 | 178 | 9 |
| 2009./2010. | 296 | 117 | 4 | 179 | 9 |
| 2010./2011. | 291 | 123 | 4 | 168 | 9 |
| 2011./2012. | 279 | 118 | 4 | 161 | 9 |

Pēc Skolas renovācijas izglītojamo skaits ir pieaudzis. 2012./2013.mācību gadā Skolā mācās 326 izglītojamie (14 klašu komplekti).

Izglītības programmas

2011./2012.mācību gadā Skolā tiek īstenota Pamatizglītības profesionāli orientēta virziena programma (turpmāk tekstā Pamatizglītības programma) - izglītības programmas kods 21014111 (licences nr.8873, 26.05.2009.); izglītības programmas akreditācijas lapa (nr.6156, 21.06.2011.).

Pedagogu kvalifikācija

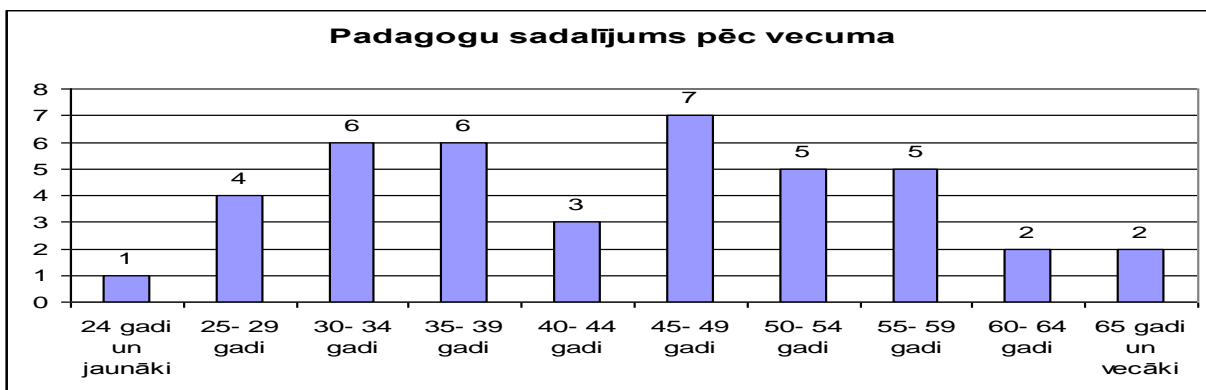
2011./2012.mācību gadā Skolā strādā 41 pedagogs. Pedagogu sadalījums pēc iegūtās izglītības attēlots 2.tabulā.

2.tabula.

Pedagogu sadalījums pēc iegūtās izglītības

| | |
|--|----|
| ar augstāko pedagoģisko izglītību | 30 |
| ar citu augstāko izglītību | 11 |
| ar vidējo profesionālo izglītību (iegūst augstāko) | 0 |
| (t.sk.) maģistra grāds pedagoģijā | 13 |

Skolas kolektīvā strādā daudzi gados jauni pedagogi (skat. 1.att.). Lielākajai daļai skolotāju šī ir pirmā un vienīgā darbavieta. Tas sekmē stabila un atbalstoša kolektīva veidošanos.



1.attēls. Pedagogu sadalījums pēc vecuma

Pamatojoties uz ES projektu "Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos" un pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas komisijas lēmumiem 19 skolotājiem ir piešķirta 3. kvalifikācijas pakāpe un 6 skolotājiem ir piešķirta 2. kvalifikācijas pakāpe. Divi Skolas skolotāji projekta „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” ietvaros veica pētniecisko un radošo darbu, izstrādāja metodiskos materiālus, pārbaudes darbus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, stundu plānus u.c. materiālus. Divi skolotāji strādā kā mentori, vadot studentu prakses.

Skolas vadību nodrošina direktors, 3 direktora vietnieki izglītības jomā (kopējā slodze- 1,7), 1- informātikas jautājumos (0,3 slodzes) un 1- administratīvi saimnieciskajā darbā. Skolā darbojas atbalsta personāls: sociālais pedagogs, izglītības psihologs, logopēds un medicīnas māsa.

Skolā darbojas 5 metodiskās komisijas: 1.- 4. klašu audzināšanas, 1.- 4. klašu vispārīzglītojošo mācību priekšmetu, 5.- 9. klašu vispārīzglītojošo mācību priekšmetu, 5.- 9. klašu audzinātāju un mākslas un amatniecības metodiskās komisijas, kuru darbu koordinē direktora vietnieki atbilstošajā jomā.

Skolā darbojas bibliotēka. Skolas bibliotekāre darbojas Rīgas skolu bibliotekāru metodiskās apvienības konsultatīvajā padomē. Skolas ēkas uzturēšanu nodrošina 15 tehniskie darbinieki.

Skolas sociālās vides raksturojums

2011./2012.mācību gadā skolā mācās 146 meitenes un 133 zēni. Skolā mācās 13 izglītojamie (5%) no maznodrošinātām ģimenēm, 31 izglītojamais (11%) ir no daudz bērnu ģimenēm, 5 izglītojamie (1,5%) audzina aizbildņi, 13 izglītojamajiem (5%) kāds no vecākiem strādā ārpus Latvijas. Skolā ir sociāli labvēlīga vide. Skolā strādā sociālais pedagogs, psihologs, logopēds un medmāsa.

Skolas īpašais piedāvājums

Skolā ir iesakņojušās vairākas skaistas tradīcijas - ikgadēji pasākumi: Zinību diena, „Zaļā prakse” jeb zīmēšana un gleznošana plenērā septembra pirmajā nedēļā, Skolotāju diena, Latvijas Republikas proklamēšanai veltīti pasākumi, Ziemassvētku koncerti un pasākumi, Projektu nedēļa 9.klasei janvārī, Nobeiguma darba projektu un diplomdarbu aizstāvēšana, Košā nedēļa, Žetonu vakars, Māmiņu dienai veltīts koncerts,

regulāras izglītojamo darbu izstādes Skolas izstāžu zālē, Pēdējais zvans, Izlaidums 9.klasei, daudzveidīgas mācību ekskursijas u.c.

Skolas izglītojamie ar saviem radošajiem darbiem regulāri piedalās Rīgas, Latvijas un starptautiskos konkursos, izstādēs un projektos.

Paralēli Skolā īstenotajai pamatizglītības profesionāli orientēta virziena programmai (kods 21014111) tiek realizēta arī Tautas daiļamatniecības sākumapmācība kā interešu izglītības programma, kuras ietvaros izglītojamie apgūst zīmēšanu, gleznošanu un veidošanu. Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt interešu kultūrizglītības pulciņus: vokālo ansambli, teātra pulciņu *Ķirbis*, stikla apstrādes, vizuālās mākslas un animācijas, metālapstrādes un keramikas pulciņus.

Skola 1.- 4. klašu izglītojamajiem piedāvā iespēju darboties pagarinātās dienas grupā.

Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskolas finansējums 2010.gadā attēlots 3.tabulā.

3.tabulā.

Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskolas finansējums 2010.gadā(Ls)

| Finansējuma avoti | Summa, Ls |
|--|------------------|
| No valsts budžeta | 234420,00 |
| No pašvaldības budžeta | 17776,00 |
| Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi | 6661,00 |
| Kopējais finansējums | 258857,00 |

Pašvērtēšanā izmantotās metodes un materiāli

Skolas administrācija ir izvērtējusi ziņojumā par Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskolas darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem (2006. gada decembrī) izteiktās rekomendācijas un veikusi nepieciešamo darbības jomu pilnveidi.

Skolas pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanā tika apkopota informācija, izmantojot Skolas dokumentāciju, klašu žurnālus, veikto pārbaužu rezultātus, sanāksmju protokolus, pedagogu statistiskās atskaites un izvērtējumus, pedagogu pašnovērtējumus un citus skolas pedagoģiskā procesa dokumentus, kā arī aptaujas, stundu vērošanas materiālus un intervijas. Pašnovērtējuma ziņojumā iekļautā informācija iespēju robežās salīdzināta iepriekšējo trīs gadu robežās.

Izglītības iestādes pašnovērtējumā izmantotie materiāli:

- attīstības plāns
- nolikums
- izglītības programma
- iekšējās kārtības noteikumi
- stundu plāns
- mācību stundu saraksts
- direktora rīkojumi
- klašu žurnāli
- mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnāli
- individuāla darba ar izglītojamajiem uzskaites žurnāli
- pagarinātās dienas grupas žurnāli
- interešu izglītības žurnāli
- izglītojamo dienasgrāmatas

- kavējumu un sekmju kopsavilkumi
- Skolas Pedagoģisko sanāksmju protokoli
- Skolas padomes sēžu protokoli
- stundu vērošanas lapas
- veiktās aptaujas un to izvērtējumi
- veikto pārbažu dokumentācija
- Valsts statistikas atskaites
- tarifkāciju saraksti
- mācību un pedagoģiskā procesa izvērtējumi
- Skolas darba rezultātu statistikas atskaites
- klašu audzinātāju darba pašnovērtējumi
- u.c.

2. IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (IEPRIEKŠĒJA MĀCĪBU GADA PRIORITĀTES UN KONKRĒTI REZULTĀTI)

Skolas darba mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot kvalitatīvu izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības programmas izpildi, valsts pamatizglītības standartā noteikto pamatizglītības mērķu sasniegšanu. Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojošās darbība pamatizglītības ieguvē. Skola līdztekus vispārizglītojošajiem mācību priekšmetiem nodrošina izglītojamiem apgūt lietišķās un tēlotājas mākslas pamatus, dod iespējas apgūt zināšanas, prasmes un iemaņas, sevis izteikšanas formas, kuras sekmē katra izglītojamā vispusīgu attīstību. Skola sagatavo izglītojamos aktīvai darbībai sabiedrības dzīvē, lēmumu pieņemšanai demokrātiskā sabiedrībā, spējai uzņemties atbildību, risinot kopīgas problēmas. Skola rada iespējas pieredzes iegūšanai un pašizteiksmei, kas veicina mācību motivāciju, rosina un attīsta iztēli, spēju neatkarīgi spriest un izteikt savu viedokli. Skolas darbs pamatojas uz intelektuālo brīvību un demokrātiju.

Skolas galvenie uzdevumi:

1. īstenot pamatizglītības programmu (21014111);
2. izvēlēties optimālas izglītošanas darba metodes un formas, veidojot pamatu tālākai izglītībai atbilstoši izglītojamo interesēm;
3. racionāli izmantot Skolas rīcībā esošos izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
4. nodrošināt operatīvu informācijas apmaiņu un sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) (turpmāk tekstā – vecāki), lai radītu draudzīgu un drošu vidi un nodrošinātu pamatizglītības ieguvī visiem Skolas izglītojamajiem;
5. sekmēt un veicināt pedagogu tālāk izglītības procesu.

Skolas izvīzīto pamatjomu prioritāšu novērtējums 2011./2012.mācību gadā

| Pamatjoma | Prioritāte | Rezultāts |
|-----------------------|---|--|
| Mācību saturs | Latvijas vēstures un Pasaules vēstures kā atsevišķu mācību priekšmetu īstenošana 6.klasē. | - Katrā no mācību priekšmetiem sagatavoti kalendāri tematiskie plāni atbilstoši standartiem un paraugprogrammām. - Iegādātas mācību grāmatas Latvijas vēstures apguvei. - Izglītojamo mācību sasniegumi vērtējami kā optimāli, jo lielākā daļa izglītojamo ir ieguvusi optimālu zināšanu un prasmju novērtējumu (Latvijas vēsturē- 78 % izglītojamo, pasaules vēsturē- 63 %). - Izstrādāti mācību materiāli Latvijas vēstures apguvei: darba lapas, patstāvīgie darbi, pārbaudes darbi. |
| Mācīšana un mācīšanās | Aktualizēt izglītojamo personīgo atbildību mācību procesā. | - Izglītojamajiem, kuri 1.semestrī saņēma nepietiekamus vērtējumus mācību priekšmetos, tika piedāvāts individuāls sekmju uzlabošanas plāns sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem, Skolas sociālo pedagogu un direktora vietniekiem. |

| | | |
|---|--|---|
| Izglītojamo sasniegumi | Aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un uzskatāmi sistematizēt skolēnu sasniegumus. | <ul style="list-style-type: none"> - 2012.gada janvārī klašu audzinātājiem organizēts seminārs par programmu „Access”- sekmju pārskatu un sekmju lapu izstrādāšanai. - Pilnveidota Skolas mācību sasniegumu vērtēšana kārtība. - Apkopoti un sistematizēti 1.- 9. klašu izglītojamo mācību sasniegumi semestros, mācību gadā un Valsts pārbaudes darbos. |
| Atbalsts izglītojamajiem | Aktualizēt sadarbību ar atbalsta personālu un vecākiem. | <ul style="list-style-type: none"> - Mācību gada sākumā apkopota informācija par riska grupas izglītojamajiem, sadarbojoties atbalsta personālam nodrošināta individuāla pieeja problēmas risinājumam (Skolas administrācija, pedagogi, atbalsta personāls). |
| Skolas vide | Veicināt izglītojamo patriotismu un lojalitāti savai Skolai. | <ul style="list-style-type: none"> - 2011.gada novembrī organizēts konkurss Skolas izglītojamajiem „Valsts svētki manā ģimenē”, darbu vērtēšanā iesaistījās Skolēnu pašpārvaldes dalībnieki. - 2009./2010.m.g. M. Šervinska piemiņas plāksnes atklāšana. 2010./2011.m.g. Skola karoga izgatavošana 9. klašu diplomdarbā tekstildizaina darbnīcā. |
| Skolas resursi | Materiāli-tehniskās bāzes pilnveidošana un pielietošana mācību procesā | <ul style="list-style-type: none"> - Pēc Skolas renovācijas iegādātas mēbeles un iekārtas klašu un kabinetu aprīkojumam. 2011./2012.mācību gadā skolā ir uzstādītas 3 interaktīvās tāfeles. - Mācību procesa nodrošināšanai ir pieejamas divas datorklases. - Mācību procesā ir pieejams pārvietojami portatīvie datori un projektori, kā pārvietojami televizori un DVD atskaņotāji u.c. - Organizēti semināri par interaktīvās tāfeles lietošanu. - Sniegtas individuālas konsultācijas aprīkojuma izmantošanā. |
| Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | Darbs pie Skolas normatīvajiem dokumentiem, lai sagatavotos akreditācijai | <ul style="list-style-type: none"> - Izstrādāti un publiski apspriesti jauni Skolas iekšējās kārtības noteikumi, kas stāsies spēkā 2012./2013.mācību gadā. - Atbilstoši Skolas vajadzībām izstrādātas drošības instrukcijas Skolas pasākumiem, telpu un inventāra izmantošanai. - Jauna Skolas nolikuma izstrādāšana un apstiprināšana. - Skolas attīstības plāna izstrāde un apspriešana nākamajiem trim gadiem. - Skolas pašnovērtējuma ziņojuma izstrāde |

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Pamatojoties uz 2007.gada 1. februāra LR IZM lēmumu Nr69, tika izsniegta izglītības iestādes akreditācijas lapa.

Plānojot tālāko skolas darbību, tika ņemtas vērā akreditācijas komisijas rekomendācijas un tās ir izpildītas. 2010.gada decembrī skola ir iesniegusi informāciju par ekspertu komisijas ziņojumā norādīto ieteikumu ieviešanu Izglītības kvalitātes valsts dienestam Kvalitātes novērtēšanas departamentam.

Akreditācijas komisijas rekomendāciju izpilde

| Rekomendācija | Izpildītais |
|---|---|
| Sadarbojoties ar dibinātāju, risināt jautājumu par skolas ēkas renovāciju. | Skolas vienkāršotā renovācija pabeigta 2011. gada septembrī. |
| Sadarbojoties ar dibinātāju, iekārtot dabaszinību, mājturības, informātikas kabinetus atbilstoši normatīvo aktu prasībām. | Renovācijas rezultātā kabineti ir iekārtoti un aprīkoti. |
| Sadarbojoties ar dibinātāju, piesaistīt finanšu līdzekļus interešu izglītībai, tādējādi nodrošinot pamatizglītības programmas tālākās vajadzības. | Interesu izglītība Skolā tiek īstenota un finansēta saskaņā ar LR MK noteikumiem un Rīgas domes rīkojumu nr.4127 no 26.08.2008. |
| Tematiskajos plānos paredzēt pārbaudes darbus, mācību līdzekļus. | Skolotāji sagatavo un iesniedz direktora vietniekam tematiskos plānus, kuros norādīts mācību priekšmeta mērķis, uzdevumi, izmantotā mācību programma un mācību līdzekļi, stundā sasniedzamais rezultāts, metodes un pārbaudes darbu formas. |
| Stundu sarakstu veidot atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Skolas nolikumam. | Stundu saraksts tiek veidots atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Skolas nolikumam. |
| Attīstīt un pilnveidot skolēnu pašnovērtējumu prasmes mācību procesā. | Skolēni veic pašvērtējumu mācību stundās formatīvās vērtēšanas ietvaros. Semestra beigās skolēni klases audzinātāja vadībā veic sava semestra darba pašnovērtējumu. |
| Aktivizēt Skolas padomes un Skolēnu pašpārvaldes darbu. | Skolā darbojas Skolas padome un Skolēnu padome. |
| Pilnveidot skolas iekšējās kontroles sistēmu, metodisko darbu. | Ir pilnveidota skolas iekšējās kontroles sistēma, metodiskais darbs. |
| Izveidot noteiktu sistēmu skolas dokumentos pieņemto lēmumu un to izpildes kontroles atspoguļojumā. | Ir izveidota. |
| Dažādās skolas sanāsmēs ietvert jautājumus, kas saistīti ar resursu | Skolas resursu izlietojuma plānošana tiek apspriesta Skolas administrācijas |

| | |
|--|---|
| izlietojuma plānošanu un analīzi. | sanāksmēs, Skolas padomē, metodisko komisiju sanāksmēs un Pedagoģiskajās sēdēs. Papildus līdzekļu pieprasīšanai direktore veic pieprasījumu Departamentam. |
| Izstrādāt pagarinātās grupas skolotāja amata aprakstu. | Skolā ir izstrādāts pagarinātās grupas skolotāja amata apraksts. |
| Veidot sistēmisku pieeju pedagogu tālākizglītības plānošanai un analīzei. | Skolotāju tālākizglītība tiek plānota balstoties uz skolas vajadzību izvērtējumu un saskaņā ar skolotāja interesēm. |
| Sniegt lielāku atbalstu jauniešiem pedagogiem mācību stundu organizēšanas, pārbaudes darbu veidošanas, skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pilnveidē. | Atbalsta pasākumi tiek veikti un pilnveidoti atbilstoši kadru maiņai izglītības iestādē. |
| Veicināt skolā vienotu audzināšanas darba sistēmu – pēctecība klašu audzinātāju plānos. | Skolā izveidota vienota audzināšanas darba sistēma, tiek ievērota pēctecība klašu audzinātāju plānos. |
| Turpināt darbu pie karjeras izvēles jautājumu aktualizēšanas izglītības iestādē. | Skola īsteno skolēnu karjeras izglītību. No 2006./2007.m.g. līdz 2007./2008.m.g. Skolā tika realizēts ESF un Rīgas domes finansēts projekts <i>Bērns un jauniešis amatu pasaulē</i> . |
| Pilnveidot attīstības plāna prioritāšu ieviešanas gaitu. | Izpildīts. |
| Pilnveidot darbu ar talantīgajiem skolēniem. | Skolotāji regulāri veic plānveidīgu un mērķtiecīgu |
| Sabalansēt mājas darbu apjomu starp mācību priekšmetiem, ievērojot normatīvo aktu prasības. | Izpildīts. |
| Izvērtēt skolēnu sasniegumu statistiskos datus un izmantot mācību procesa pilnveidē. | Skolā regulāri tiek izvērtēti skolēnu sasniegumu statistiskie dati. Iegūtie secinājumi tiek izmantoti |
| Pilnveidot daudzveidīgāku mācību metožu pielietojumu mācību procesā. | Pedagogu izmantotās mācību metodes un paņēmieni ir atbilstoši mācību stundas uzdevumu īstenošanai un mērķu sasniegšanai. |

4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. MĀCĪBU SATURS – IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

Skolā tiek īstenota profesionālās ievirzes pamatizglītības programma, kura ir licenzēta (licences nr.8873, 26.05.2009.). Skolas pamatizglītības programma ir veidota kā vienots mācību priekšmetu kopums, tā nodrošina mācību satura pēctecību un starppriekšmetu saikni. Skolas licenzētā izglītības programma atbilst izglītojamo interesēm, nākotnes iecerēm un prasībām.

Stundu saraksts ir veidots saskaņā ar izglītības programmā iekļauto mācību plānu. Izglītojamo mācību slodze nepārsniedz Izglītības likumā noteiktās prasības. Stundu sarakstu mācību gada sākumā apstiprina Skolas direktore. Skolā stundu saraksts ir pieejams Skolas vestibilā, skolotāju istabās un pie direktora vietniekiem. Izglītojamie un viņu vecāki stundu sarakstu var apskatīt Skolas mājas lapā www.rcdp.lv vai elektroniskajā žurnālā *Mykoob*. Atbildīgais direktora vietnieks stundu sarakstu regulāri aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.

Visas mācību priekšmetu programmas, tematiskie plāni un klašu audzinātāju darba plāni tiek īstenoti atbilstoši licencētajai izglītības programmai un mācību priekšmetu standartiem. Skolā ir izstrādāti mācību priekšmeta *Kompozīcija* mācību priekšmeta standarts un programma. Skolotāji regulāri pilnveido tematiskos plānus, atbilstoši izglītības iestādes mērķiem un uzdevumiem. Katra semestra beigās skolotāji analizē mācību plāna izpildes gaitu, bet programmu izpildes izvērtējumu veic mācību gada beigās. Nepieciešamības gadījumā tiek veiktas korekcijas.

Skolotāji izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmeta obligāto saturu, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Skolā ir izstrādāta Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība). Regulāri tiek sekots mācību priekšmetu standarta un paraugprogrammu izmaiņām un metodiskajiem ieteikumiem. Standartu izpilde, vērtēšanas jautājumi, nepieciešamo mācību līdzekļu saraksti tiek analizēti gan Metodiskajās komisijās, gan Pedagoģiskajās sēdēs. Skolotāji savos pašvērtējumos atzīst, ka viņu pedagoģiskā kvalifikācija ir pietiekama vai augsta, viņi pārzina sava mācību priekšmeta standarta prasības.

Skolotāji katram mācību priekšmetam izstrādā tematisko plānu mācību gadam vai semestriem, kurā paredz mācību satura apguves secību, tēmu apguvei paredzēto laiku, mācību līdzekļus un optimālākās metodes, vērtēšanas kārtību un metodiskos paņēmienus, kā arī mācību uzdevumu diferenciaciju un individualizāciju. Temata plānu izstrādē skolotāji pamatojas uz VISC izstrādātajām mācību paraugprogrammām, tiek ņemts vērā katras klases raksturojums un izglītojamo spējas. Skolotāji plāno un, atbilstoši Skolas izstrādātajai Vērtēšanas kārtībai, informē izglītojamos par pārbaudes darbu laiku. Pārbaudes darbu grafiks ir pieejams Skolā pie paziņojumu dēļa. Pedagoģi darbojas metodiskajās komisijās, to darbība tiek plānota. Metodisko komisiju sanāksmēs tiek apspriesti un analizēti ar mācību darbu saistītie jautājumi un plānota skolotāju

tālākizglītība. Skolā darbojas 3 mācību priekšmetu metodiskās komisijas un divas klašu audzinātāju metodiskās komisijas: 1.- 4.klašu vispārizglītojošo mācību priekšmetu, 5.- 9.klašu vispārizglītojošo mācību priekšmetu, mākslas un amatniecības mācību priekšmetu, 1.- 4.klašu audzināšanas un 5.- 9.klašu audzinātāju metodiskās komisijas. Metodiskās komisijas izvērtē Skolas izglītības programmas, iesniedz priekšlikumus programmu pilnveidei.

Vērtējums: ļoti labi

4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Atbilstoši pamatizglītības profesionāli orientēta virziena izglītības programmai mācību gada sākumā izveidots stundu plāns katrai klasei un, saskaņā ar paredzēto mācību stundu skaitu stundu plānā, sastādīts mācību priekšmetu stundu saraksts. Plānojot mācību procesu attiecīgajam mācību priekšmetam tiek paredzēta atbilstoša telpa un pedagogs mācību procesa nodrošināšanai.

Mācību procesa atspoguļojumam Skola izmanto klašu žurnālus, kavējumu uzskaites žurnālus un individuālā darba ar izglītojamiem uzskaites žurnālus. Direktora vietnieki veic regulāru žurnālu pārbaudi, norādot uz novēršamajām nepilnībām. No 2012.gada septembra skolā tiek uzsākta elektroniskā žurnāla lietošanas, izmantojot *Mykoob* sistēmu. Pārejas posmā (2012./2013. mācību gadā) tiek lietoti arī žurnāli papīra formā.

Izglītojamo reģistrācija izglītības iestādē norit atbilstoši normatīvo aktu prasībām, katram izglītojamajam ir iekārtota personas lieta, semestra beigās tiek izsniegta mācību sasniegumu liecība. 9. klasi beidzot izglītojamie saņem apliecību par pamatizglītību saskaņā ar normatīvajiem aktiem un skolas izglītības programmu.

2011./2012.mācību gadā Skolas materiāli tehniskā bāze ir papildināta ar mūsdienīgām tehnoloģijām, kas mācību procesu ir padarījusi daudzveidīgāku, interesantāku un dinamiskāku. Direktora vietnieki veicina atbilstoša mācību aprīkojuma izmantošanu un lietošanu mācību procesā.

Mācību priekšmetu pedagogi mācību gada sākumā sastāda kalendāri tematisko plāno mācību satura apguvei, to iesniedzot direktora vietniekam. Kalendāri tematiskajā plānā norādīti mācību priekšmeta satura īstenošanai izmantotais standarts un paraugprogramma, kā arī nepieciešamie mācību līdzekļi un vērtēšana. Nepieciešamības gadījumā šajā plānā tiek veiktas korekcijas mācību gada laikā, par tām rakstveidā informējot direktora vietnieku.

Mācību stundu vērošanas rezultāti liecina, ka pedagogu izmantotās mācību metodes un paņēmieni ir atbilstoši mācību stundas uzdevumu īstenošanai un mērķu sasniegšanai, atsevišķa mācību stunda tiek īstenota kā vesela apguves procesa sastāvdaļa. Pedagogi mācību stundās nodrošina izglītojamajiem labvēlīgu savstarpējās sadarbības un komunikācijas procesu, pielieto atbilstošus mācību līdzekļus. Mācību stundās īstenotie uzdevumi tiek saistīti ar reālo dzīvi, ir nodrošināta starppriekšmetu saikne. Katras mācību stundas sākumā skolotājs iepazīstina izglītojamos ar stundā sasniedzamo rezultātu un stundas beigās izglītojamie kopā ar skolotāju izvērtē apgūto, izmantojot formatīvās vērtēšanas darba formas.

Mācību priekšmetu pedagogi sadarbībā ar skolas administrāciju plāno mācību ekskursijas. Bieži tiek izmantotas dažādas muzeju piedāvātas pedagoģiskās programmas. Iespēju robežās skolotāji organizē mācību stundas muzejos, piemēram, Valsts Mākslas muzejs, Dabas muzejs, Kara muzejs u.c., tādējādi mācību procesu padarot daudzveidīgu un izglītojamajiem interesantu.

Izglītojamajiem ir iespējas piedalīties dažādu pasākumu organizēšanā un īstenošanā, Skolas tradīciju izkopšanā un saglabāšanā. Par tradīciju Skolā kļuvušas izglītojamo radošo darbu izstādes, izglītojamo pašu sagatavotas koncertprogrammas un teatralizēti uzvedumi. Izglītojamie piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs Skolā, rajonā, pilsētā vai valstī.

Vērtējums: labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Lielākā daļa Skolas mācību priekšmetu pedagogu mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību procesam, uzsverot motivāciju mācīties. Vērojumi mācību stundās apliecina, ka pedagogi rosina izglītojamos darboties atbilstoši savām spējām, tādejādi izrādot arī iniciatīvu jaunu zināšanu un prasmju apguvē, kā arī nostiprinot jau iepriekš apgūto. Skolas izglītojamajiem tiek piedāvāta iespēja savas zināšanas un prasmes parādīt dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un skatēs gan Skolā, gan ārpus tās.

Gandrīz visi mācību priekšmetu pedagogi mācību stundās nodrošina individuālu pieeju izglītojamajiem, kuriem tas ir nepieciešams. Pedagogu izvēlētās mācību metodes un paņēmieni ir atbilstoši izglītojamo vecuma posmam. Skolotāji izmanto dažādas sadarbības formas: pāru darbu, grupu darbu un savstarpējo mācīšanos, īpaši svešvalodu un mākslas priekšmetu apguvē.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi nosaka prasības izglītojamā sagatavotībai un dalībai mācību procesā. Izglītojamie mācību gada sākumā tiek iepazīstināti ar mācību darbam izvirzītajām prasībām un tās arī izprot. Kā liecina mācību gada noslēgumā veiktās aptaujas rezultāti, tad lielākā daļa izglītojamo uz Skolu dodas, sagatavojuši mājas darbus un paņēmuši nepieciešamos mācību līdzekļus. Ikviens mācību priekšmeta pedagogs mācību procesa un stundas ietvaros nodrošina izvirzīto prasību ievērošanu: prasību neizpildes gadījumā tiek veikts ieraksts izglītojamā dienasgrāmatā.

Izglītojamo mācību stundu apmeklējums tiek uzskaitīts ne tikai klašu žurnālos, bet arī kavējumu uzskaites žurnālā, kas ļauj operatīvi sekot līdzi izglītojamā kavējumiem. Klašu audzinātāji veic ikmēneša kavējumu uzskaiti, direktora vietnieki veido elektronisku kavējumu uzskaites datu bāzi. Ikmēneša tikšanās reizēs ar klašu audzinātājiem, sociālo pedagogu un direktora vietnieku tiek izvērtēti kavējuma iemesli. Skolā ir izstrādāta un pieņemta kārtība, kādā tiek informēti izglītojamā vecāki, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla kavē skolu.

Vērtējums: labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolā ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nosaka vērtēšanas biežumu, mācību sasniegumu uzlabošanas kārtību, kā arī citus ar vērtēšanu saistītus jautājumus. Mācību priekšmetu pedagogi regulāri veic izglītojamo sasniegumu vērtēšanu atbilstoši Skolā pieņemtajai kārtībai, izdarot ierakstus klašu žurnālos. Ikviens

izglītojamā vērtējumu uzskaitē tiek atspoguļota ikmēneša sekmju izrakstā, ko sagatavo klases audzinātājs. Skolā ir sistēma, kas apkopo, izvērtē un analizē katra izglītojamā mācību sasniegumus ar mērķi tos uzlabot.

Atsevišķu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā iekļauto jautājumu aktualizēšanai tiek izveidoti izvilcumi no mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības, ar tiem tiek iepazīstināti izglītojamie un tie tiek izvietoti klašu telpās pie informācijas stendiem.

Mācību sasniegumu vērtēšana formas un paņēmieni tiek atspoguļoti pedagogu sagatavotajos mācību satura plāņos. Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Izglītojamie ir iepazīstināti ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, mācību procesā pedagogs norāda uz vērtēšanas kritērijiem pirms vērtēšanas veikšanas. Iespēju robežās pēc katras vērtēšanas pedagogs vērtējumu ieraksta arī izglītojamā dienasgrāmatā. Izvērtējot vērotās mācību stundas, var secināt, ka samērā bieži mācību procesā tiek veikta savstarpēja vērtēšana un pašvērtējums.

Mēneša beigās klašu audzinātāji kopā ar direktora vietnieku pārrunā klases izglītojamo sekmes. Direktora vietnieks kopā ar mācību priekšmetu skolotājiem un Skolas sociālo pedagogu plāno darbu ar izglītojamajiem, kuru vērtējumi mācību priekšmetos ir nepietiekami. Plānoto pasākumu īstenošana notiek sadarbībā ar atbalsta personālu un izglītojamā vecākiem.

Vērtējums: labi

4.3.IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Katru mācību gadu tiek apkopoti izglītojamo sasniegumi par klašu grupām, apguves līmeņiem, jomām. Izglītojamo sniegums semestrī un mācību gadā tiek apkopots klasē kopumā katrā mācību priekšmetā, tiek apkopoti arī audzēkņu vidējie vērtējumi, vidējie vērtējumi katrā mācību priekšmetā un klasē kopumā.

Izglītojamo sasniegumi 2011./2012.mācību gadā pa klašu grupām, apguves līmeņiem un jomām.

5.tabula

Izglītojamo sasniegumi jomā *Valodas*

| Mācību priekšmets | Klašu grupa | Izglītojamo skaits | Augsts | | Optimāls | | Viduvējs | | Vājš | |
|-----------------------|-------------|--------------------|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|---|
| | | | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % |
| Latviešu valoda | 2.- 4. | 90 | 14 | 16 | 60 | 67 | 15 | 17 | 1 | 1 |
| | 5.- 6. | 70 | 8 | 11 | 40 | 58 | 22 | 31 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 4 | 5 | 44 | 51 | 37 | 43 | 1 | 1 |
| | Kopā | 246 | 26 | 11 | 144 | 59 | 74 | 30 | 2 | 1 |
| Angļu valoda | 4. | 28 | 3 | 11 | 22 | 79 | 3 | 11 | 0 | 0 |
| | 5.- 6. | 70 | 18 | 26 | 43 | 61 | 9 | 13 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 13 | 15 | 56 | 65 | 14 | 16 | 3 | 4 |
| | Kopā | 184 | 34 | 18 | 121 | 66 | 26 | 14 | 3 | 2 |
| Krievu valoda | 6. | 18 | 2 | 10 | 8 | 45 | 8 | 45 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 58 | 9 | 15 | 25 | 43 | 23 | 40 | 1 | 2 |
| | Kopā | 76 | 11 | 14 | 33 | 43 | 31 | 41 | 1 | 1 |
| Vācu valoda | 6. | 14 | 2 | 14 | 9 | 64 | 3 | 22 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 28 | 2 | 7 | 17 | 61 | 9 | 32 | 0 | 0 |
| | Kopā | 42 | 4 | 10 | 26 | 62 | 12 | 29 | 0 | 0 |
| Kopā vērtējumu skaits | | 548 | 75 | | 324 | | 143 | | 6 | |
| Kopā vērtējumi (%) | | 100 | 14 | | 59 | | 26 | | 1 | |

Salīdzinājumā ar 2010./2011.mācību gada izglītojamo mācību sasniegumiem jomā *Valodas*, var secināt, ka pieaudzis ir augstu vērtējumu īpatsvars (2010./2011.mācību gadā- 9 %) un samazinājies viduvēju vērtējumu īpatsvars (2010./2011.mācību gadā- 30 %).

6.tabula

Izglītojamo sasniegumi jomā *Tehnoloģiju un zinātņu pamati* (izņemot mājturību un tehnoloģijas)

| Mācību priekšmets | Klašu grupa | Izglītojamo skaits | Augsts | | Optimāls | | Viduvējs | | Vājš | |
|----------------------------|-------------|--------------------|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|
| | | | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % |
| Matemātika | 2.- 4. | 90 | 8 | 9 | 53 | 59 | 27 | 30 | 2 | 2 |
| | 5.- 6. | 70 | 7 | 10 | 21 | 30 | 32 | 46 | 10 | 14 |
| | 7.-9. | 86 | 8 | 9 | 35 | 41 | 37 | 43 | 6 | 7 |
| | Kopā | 246 | 23 | 9 | 109 | 44 | 96 | 39 | 18 | 7 |
| Informātika | 5.- 6. | 70 | 20 | 29 | 45 | 64 | 5 | 7 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 24 | 6 | 25 | 13 | 54 | 5 | 21 | 0 | 0 |
| | Kopā | 94 | 26 | 28 | 58 | 62 | 10 | 11 | 0 | 0 |
| Fizika | 7.-9. | 62 | 2 | 3 | 36 | 58 | 22 | 36 | 2 | 3 |
| | Kopā | 62 | 2 | 3 | 36 | 58 | 22 | 35 | 2 | 3 |
| Ķīmija | 7.-9. | 62 | 3 | 5 | 39 | 63 | 20 | 32 | 0 | 0 |
| | Kopā | 62 | 3 | 5 | 39 | 63 | 20 | 32 | 0 | 0 |
| Dabaszinības/ Bioloģija | 4. | 28 | 0 | 0 | 21 | 75 | 7 | 25 | 0 | 0 |
| | 5.- 6. | 70 | 8 | 11 | 55 | 79 | 7 | 10 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 5 | 6 | 63 | 73 | 18 | 21 | 0 | 0 |
| | Kopā | 184 | 13 | 7 | 139 | 76 | 32 | 17 | 0 | 0 |
| Ģeogrāfija | 7.-9. | 86 | 6 | 7 | 57 | 66 | 23 | 27 | 0 | 0 |
| | Kopā | 86 | 6 | 7 | 57 | 66 | 23 | 27 | 0 | 0 |
| Kopā vērtējumu skaits | | 734 | 73 | | 438 | | 203 | | 20 | |
| Kopā vērtējumi (%) | | 100 | 10 | | 60 | | 28 | | 3 | |

Izvērtējot 2011./2012.mācību gada izglītojamo mācību sasniegumus pa apguves līmeņiem salīdzinājumā ar 2012./2011.mācību gadu var secināt, ka kopumā tie nav mainījušies 1 % robežās.

7.tabula

Izglītojamo sasniegumi jomā *Cilvēks un sabiedrība*

| Mācību priekšmets | Klašu grupa | Izglītojamo skaits | Augsts | | Optimāls | | Viduvējs | | Vājš | |
|------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|---|
| | | | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % |
| Latvijas vēsture | 6. | 32 | 2 | 6 | 25 | 78 | 5 | 16 | 0 | 0 |
| | Kopā | 32 | 2 | 6 | 25 | 78 | 5 | 16 | 0 | 0 |
| Pasaules vēsture | 6. | 32 | 2 | 6 | 20 | 62 | 10 | 32 | 0 | 0 |
| | Kopā | 32 | 2 | 6 | 20 | 63 | 10 | 31 | 0 | 0 |
| Latvijas un pasaules vēsture | 7.-9. | 86 | 4 | 5 | 58 | 67 | 24 | 28 | 0 | 0 |
| | Kopā | 86 | 4 | 5 | 58 | 67 | 24 | 28 | 0 | 0 |
| Sociālās zinības | 4. | 28 | 1 | 4 | 19 | 68 | 8 | 29 | 0 | 0 |
| | 5.- 6. | 70 | 9 | 13 | 52 | 74 | 9 | 13 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 10 | 12 | 67 | 78 | 9 | 10 | 0 | 0 |
| | Kopā | 184 | 20 | 11 | 138 | 75 | 26 | 14 | 0 | 0 |
| Literatūra | 5.- 6. | 70 | 12 | 17 | 46 | 66 | 12 | 17 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 9 | 10 | 59 | 69 | 18 | 21 | 0 | 0 |
| | Kopā | 156 | 21 | 13 | 105 | 67 | 30 | 19 | 0 | 0 |
| Mūzika | 4. | 28 | 15 | 54 | 13 | 46 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.- 6. | 70 | 31 | 44 | 36 | 51 | 3 | 5 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 56 | 25 | 45 | 30 | 53 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| | Kopā | 154 | 71 | 46 | 79 | 51 | 4 | 3 | 0 | 0 |
| Sports | 4. | 28 | 2 | 7 | 25 | 89 | 1 | 4 | 0 | 0 |
| | 5.- 6. | 69 | 1 | 1 | 60 | 87 | 8 | 12 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 84 | 7 | 8 | 67 | 80 | 10 | 12 | 0 | 0 |
| | Kopā | 181 | 10 | 6 | 152 | 84 | 19 | 10 | 0 | 0 |
| Kopā vērtējumu skaits | | 825 | 130 | | 577 | | 118 | | 0 | |
| Kopā vērtējumi (%) | | 100 | 16 | | 70 | | 14 | | 0 | |

Salīdzinājumā ar 2010./2011.mācību gada izglītojamo mācību sasniegumiem, nākas secināt, ka pieaudzis ir augstu vērtējumu īpatsvars (2010./2011.mācību gadā- 11 %) un samazinājies viduvēju vērtējumu īpatsvars (2010./2011.mācību gadā- 19 %). Šajā jomā izglītojamo sniegums nav vērtēts kā nepietiekams.

8.tabula

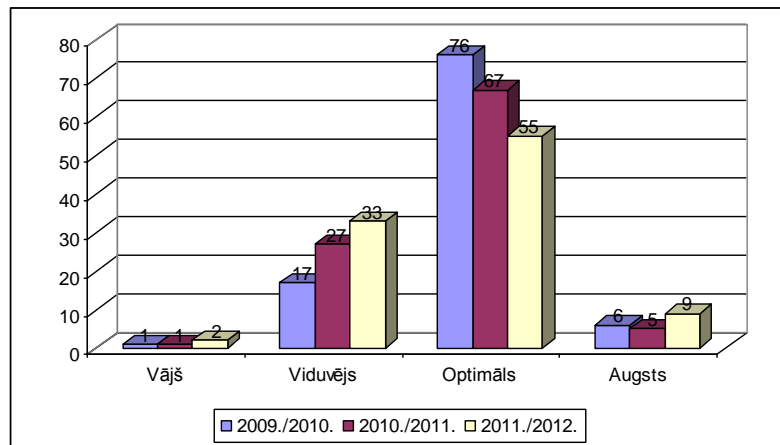
Izglītojamo sasniegumi jomā *Māksla, mājturība un tehnoloģijas*

| Mācību priekšmets | Klašu grupa | Izglītojamo skaits | Augsts | | Optimāls | | Viduvējs | | Vājš | |
|--------------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|---|
| | | | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % |
| Vizuālā māksla | 5.- 6. | 70 | 27 | 39 | 34 | 49 | 8 | 11 | 1 | 1 |
| | 7.-9. | 86 | 31 | 36 | 47 | 55 | 8 | 9 | 0 | 0 |
| | Kopā | 156 | 58 | 37 | 81 | 52 | 16 | 10 | 1 | 1 |
| Vizuālā māksla (kompozīcija) | 5.- 6. | 70 | 34 | 49 | 31 | 44 | 5 | 7 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 35 | 41 | 39 | 45 | 8 | 9 | 4 | 5 |
| | Kopā | 156 | 69 | 44 | 70 | 45 | 13 | 8 | 4 | 3 |
| Mājturība un tehnoloģijas | 5.- 6. | 70 | 5 | 7 | 55 | 79 | 10 | 14 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 86 | 11 | 13 | 60 | 70 | 15 | 17 | 0 | 0 |
| | Kopā | 156 | 16 | 10 | 115 | 74 | 25 | 16 | 0 | 0 |
| Mājturība un tehnoloģijas (koks) | 5.- 6. | 36 | 4 | 11 | 25 | 69 | 7 | 19 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 15 | 4 | 27 | 10 | 67 | 1 | 7 | 0 | 0 |
| | Kopā | 51 | 8 | 16 | 35 | 69 | 8 | 16 | 0 | 0 |
| Mājturība un tehnoloģijas (keramika) | 7.-9. | 17 | 4 | 24 | 10 | 59 | 3 | 18 | 0 | 0 |
| | Kopā | 17 | 4 | 24 | 10 | 59 | 3 | 18 | 0 | 0 |
| Mājturība un tehnoloģijas (metāls) | 5.- 6. | 36 | 5 | 14 | 30 | 83 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 20 | 10 | 50 | 9 | 45 | 1 | 5 | 0 | 0 |
| | Kopā | 56 | 15 | 27 | 39 | 70 | 2 | 4 | 0 | 0 |
| Mājturība un tehnoloģijas (tekstils) | 5.- 6. | 34 | 10 | 29 | 17 | 50 | 7 | 21 | 0 | 0 |
| | 7.-9. | 31 | 21 | 68 | 8 | 26 | 2 | 6 | 0 | 0 |
| | Kopā | 65 | 31 | 48 | 25 | 38 | 9 | 14 | 0 | 0 |
| Kopā vērtējumu skaits | | 657 | 201 | | 375 | | 76 | | 5 | |
| Kopā vērtējumi (%) | | 100 | 31 | | 57 | | 12 | | 1 | |

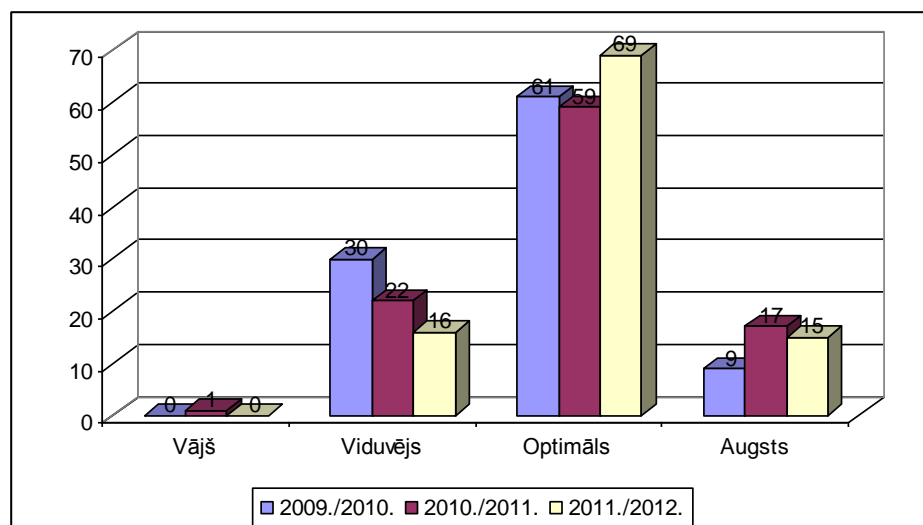
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi Valsts pārbaudes darbos

Katru mācību gadu tiek izvērtēti izglītojamo sasniegumi Valsts pārbaudes darbos analizēts izglītojamo zināšanu un prasmju sniegums Valsts pārbaudes darba izpildē, noteikts Valsts pārbaudes darba (VPD) izpildes koeficients un izstrādāti ieteikumi turpmākajai darbībai mācību priekšmeta apgūvē, gatavojoties Valsts pārbaudes darbiem.

Kopumā izglītojamo sniegums Valsts pārbaudes darbos vērtējams kā optimāls, jo lielākā daļa izglītojamo (59 %) uzrādījuši optimālus rezultātus, augstus sasniegumus- 19 %, bet viduvējus- 21 %. Nepietiekamu vērtējumu Valsts pārbaudes darbā ir saņēmis viens 3.klases izglītojamais un divi 6.klases izglītojamie, savukārt 9.klasē neviens izglītojamais nav uzrādījis vāju rezultātu (skat. 9. tabulu un 2. un 3. att.).



2.attēls. Izglītojamo sasniegumi kopumā pa līmeņiem (%) Valsts pārbaudes darbos 6.klasē pēdējos trijos mācību gados.



3. attēls. Izglītojamo sasniegumi kopumā pa līmeņiem (%) Valsts pārbaudes darbos 9.klasē pēdējos trijos mācību gados

Izglītojamo sasniegumi Valsts pārbaudes darbos 2011./2012.mācību gadā:

| Klase | Mācību priekšmets | VPD | Izglītojamo skaits kopā | Augsts | | Optimāls | | Viduvējs | | Vājš | |
|----------------------|-------------------|-----|-------------------------|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|---|
| | | | | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % | Izglītojamo skaits | % |
| 3. | Latviešu valoda | VPD | 32 | 18 | 56 | 13 | 41 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| | Matemātika | VPD | 32 | 8 | 25 | 15 | 47 | 8 | 25 | 1 | 3 |
| Kopā VPD 3.klase | | | 64 | 26 | | 28 | | 9 | | 1 | |
| Kopā VPD 3.klase (%) | | | 100 | 41 | | 44 | | 14 | | 2 | |
| 6. | Latviešu valoda | VPD | 32 | 3 | 9 | 23 | 72 | 6 | 19 | 0 | 0 |
| | Matemātika | VPD | 32 | 2 | 6 | 8 | 25 | 20 | 62 | 2 | 7 |
| | Dabaszinības | VPD | 32 | 4 | 12 | 22 | 69 | 6 | 19 | 0 | 0 |
| Kopā VPD 6.klase | | | 96 | 9 | | 53 | | 32 | | 2 | |
| Kopā VPD 6.klase (%) | | | 100 | 9 | | 55 | | 33 | | 2 | |
| 9. | Latviešu valoda | VPD | 30 | 1 | 3 | 23 | 77 | 6 | 20 | 0 | 0 |
| | Matemātika | VPD | 30 | 3 | 10 | 19 | 63 | 8 | 27 | 0 | 0 |
| | 1.Svešvaloda | VPD | 25 | 12 | 48 | 13 | 52 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.Svešvaloda | VPD | 5 | 0 | 0 | 3 | 60 | 2 | 40 | 0 | 0 |
| | Vēsture | VPD | 30 | 2 | 7 | 25 | 83 | 3 | 10 | 0 | 0 |
| Kopā VPD 9.klase | | | 120 | 18 | | 83 | | 19 | | 0 | |
| Kopā VPD 9.klase (%) | | | 100 | 15 | | 69 | | 16 | | 0 | |
| Kopā VPD | | | 280 | 53 | | 164 | | 60 | | 3 | |
| Kopā VPD (%) | | | 100 | 19 | | 59 | | 21 | | 1 | |

4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamā drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolas pasākumiem ir izstrādāti drošības noteikumi. Darbnīcās un klašu telpās izvietotas drošības prasībām atbilstoša informācija. Skolā pastāv kārtība kā tiek organizēti ārpusstundu pasākumi.

Skolā ir noteikta kārtība mācību ekskursiju un pārgājienu organizēšanai un noteikta kārtība, kas jāievēro Skolas pagalmā. Skolas personāls rūpējas par izglītojamo drošību Skolas telpās un tās teritorijā. Skolā ir dienas dežurants, kas kontrolē Skolas apmeklētāju plūsmu. Skolai piesaistīts pašvaldības policijas darbinieks, ir uzstādītas video novērošanas kameras, kas palīdz kontrolēt situāciju Skolas teritorijā. 83% izglītojamo norāda, ka Skolā jūtoties droši.

Skola 1.-4. klašu izglītojamajiem piedāvā apmeklēt pagarināto dienas grupu, kuras darbība tiek plānota, lai nodrošinātu izglītojamo aktīvo atpūtu, sagatavošanos nākamās dienas stundām un individuālu darbu ar izglītojamajiem.

2011./2012.m.g. pēc Skolas renovācijas, personāls un izglītojamie tika informēti par kārtību kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā. Skolā ir izstrādāts evakuācijas plāns, un 90% aptaujāto izglītojamo ir informēti un zina kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā. Skolā redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni un norādes.

Skolā ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas izglītojamajiem un Skolas personālam. 1.- 9. klašu audzinātāji noteiktā kārtībā iepazīstina izglītojamos ar instruktāžām, ko viņi apliecina ar parakstu klases žurnālā.

Izglītības iestādē ir medicīnas māsas un atbilstoši iekārtots medicīniskais kabinets, kas pēc vajadzības ir pieejams gan izglītojamajiem, gan skolotājiem. Skolas medmāsu sadarbībā ar klašu audzinātājiem apkopo ziņas par izglītojamo veselības stāvokli, lūdzot vecākiem sniegt informāciju par bērna veselības stāvokli, lai varētu nodrošināt individuālu pieeju mācību procesā. Izglītības iestāde informē vecākus par negadījumiem, traumām un saslimšanas gadījumiem. Skolā ir medicīniskās pirmās palīdzības sniegšanas aptiecināšana. Izglītojamie un Skolas personāls ir informēti, kā rīkoties traumām un pēkšņām saslimšanas gadījumiem.

Skola piedāvā koriģējošas vingrošanas nodarbības izglītojamajiem.

Skolas atbalsta personāla darbinieki – Skolas sociālais pedagogs un medicīnas māsas veic izglītojošu darbu par veselīgu dzīvesveidu. 2011./2012.m.g. 6., 7.klases izglītojamajiem tika piedāvātas izglītojošas nodarbības par veselību un higiēnu. Skolā visiem izglītojamajiem un darbiniekiem ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības un drošības dienestiem.

Aptaujā „Vai tu ar prieku ej uz skolu?” 82 % izglītojamo norāda, ka patīk iet uz Skolu, savukārt 94% vecāku norāda, ka pēc viņu domām bērni uz Skolu nāk ar prieku. Skolas psihologs un Skolas sociālais pedagogs sniedz izglītojamajiem nepieciešamo emocionālo, psiholoģisko atbalstu un ja ir radušās grūtības mācībās, tiek nodrošināta visa veida palīdzība. Skolas logopēds diagnosticē mācīšanās grūtības un sniedz nepieciešamo palīdzību sadarbojoties ar Skolas atbalsta personālu un pedagogiem un vecākiem.

Skola strādā pie izglītojamo pozitīvu attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanas un pilnveidošanas. Skolas atbalsta personāls – Skolas sociālais pedagogs, psihologs, logopēds un medicīnas māsas sniedz izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem nepieciešamo psiholoģisko un sociālo atbalstu. Atbalsta personāls sistemātiski sadarbojās ar pedagogiem, klašu audzinātājiem un sniedz individuālu pieeju katram izglītojamajam.

Skola sadarbojās ar pašvaldību un sociālajiem dienestiem izglītojamo sociālo problēmu risināšanā. Skolas ir apzinājušas izglītojamos no sociālā riska ģimenēm un iespēju robežās sniegusi psiholoģisko palīdzību. Skolas atbildīgie darbinieki iespēju robežās pārzina izglītojamo mājas apstākļus un saskarsmē ar izglītojamajiem ir taktiski un iejūtīgi.

Skolai ir noslēgts līgums ar ēdināšanas firmu „Līgo”, kura piedāvā ēdināšanas pakalpojumus. Izglītojamajiem un Skolas personālam tiek piedāvātas siltas pusdienas. Lielākā daļa (85%) 1.- 4. klašu izglītojamie izmanto kopgalda iespējas. Izglītojamie no maznodrošinātām ģimenēm saņem pašvaldības apmaksātas brīvpusdienas.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Skolā 5.- 9. klašu grupā darbojas Izglītojamo pašpārvalde – Skolēnu padome, kas iesaistās dažādu Skolas pasākumu plānošanā un organizēšanā, piemēram, Skolotāju diena, Košā nedēļa, dažādas viktorīnas. Izglītojamie brīvi var izteikt savus priekšlikumus par Skolas darba kvalitātes uzlabošanas iespējām.

Audzināšanas darbs Skolā ir plānveidīgs. Klašu audzinātāji, ņemot vērā izglītojamo vajadzības, vecumposmu īpatnības un Skolas audzināšanas programmu un valsts izvirzītās audzināšanas darba prioritātes, katra mācību gada sākumā izstrādā savu audzināšanas programmu, kurā plāno klases stundas, izglītojamo izpēti, izglītojamo, skolotāju un vecāku sadarbību, ārpusstundas aktivitātes. Klašu audzinātāji atbilstoši situācijai, izglītojamo vecuma posmam un interesēm veido klases audzināšanas darba programmu. Klašu audzinātāju tematiskie plāni aptver dažādas tēmas: pilsoniskā izpratne un attieksmes, vide un veselīgs dzīvesveids, saskarsme un pašizpratne, satiksmes noteikumi un drošība, karjeras izvēle u.c. Izglītojamajiem ir iespēja pārrunāt sev interesējošus jautājumus ar skolotājiem, citiem Skolas pedagogiem un vieslektoriem.

Skolā ir izstrādāti Skolas iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem, kuri katru mācību gadu tiek izskatīti un pēc nepieciešamības tiek papildināti. Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir publicēti 1.- 9. klašu izglītojamo dienasgrāmatās, ar kuriem iepazīstas gan izglītojamie, gan viņu vecāki un apliecina ar parakstu. Lielākā daļa izglītojamo zina un ievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumus. Skola atbalsta labdarības pasākumus, kā piemēram, dažus no izgatavotajiem diplomdarbiem 9. klases izglītojamie dāvināja Bērnu klīniskai universitātes slimnīcai.

Skolā izglītojamajiem tiek piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības programmas, kas nodrošina izglītojamo vispusīgu personības attīstību. Skolā darbojas Padziļinātā tautas daiļamatniecības sākumapmācības programma, kura ietver:

- zīmēšanu (5.- 9.klasēs);

- gleznošanu (5.- 9.klasēs);
- tekstildizainu (7.- 9.klasēs);
- veidošanu (5.- 9.klasēs);
- keramisko veidošanu (5.- 6.klasēs);
- metālapstrādi (2.- 4. klasēs);
- vizuālo mākslu un animāciju (1.- 4.klasēs);
- Stikla apstrāde (3.- 4.klasēs);
- Keramika (1.- 4.klasēs).

Papildus iepriekš minētajam, izglītojamajiem ir iespēja attīstīt savu talantu interešu izglītības pulciņos:

- 1.- 4.klašu vokālajā ansamblī *Karamele*;
- 5.- 9.klašu vokālajā ansamblī;
- 1.- 4.klašu teātra pulciņā *Ķirbis*;
- 5.- 9.klašu teātra pulciņā *Ķirbis*.

Interešu izglītības programmu nodarbību laikus plāno atbilstoši izglītojamo vajadzībām un Skolas iespējām. Vecāki ir informēti par Skolas piedāvātajām interešu izglītības programmām. Skola informē izglītojamos, vecākus un Skolas darbiniekus par izglītojamo individuālajiem un Skolas komandu sasniegumiem. Izglītojamo individuālie un komandas sasniegumi tiek cildināti Skolas svinīgajos pasākumos, uz informācijas dēļa tiek izvietoti konkursos un olimpiādēs iegūtie diplomu, atzinības un pateicības raksti, informācija par sasniegumiem atrodama Skolas mājas lapā.

Skola organizē daudzpusīgus ārpusstundu pasākumus kā, piemēram, Zaļā prakse, Muzeju dienas, izglītojamo darbu izstādes, Skolas skatuves runas konkurss „Šis žagaru saišķis ir mans žagaru saišķis”, svinīgus pasākumus, kas veltīti Lāčplēša dienai, Latvijas Republikas proklamēšanas dienai, Ziemassvētku pasākumu, Starptautisko dzimtās valodas diena, Projektu darbu/ diplomdarbu aizstāvēšana, Žetona vakars, Pēdējais zvans, 9. klašu izlaidums u.c.

Ārpusstundu pasākumi ir plānoti, tiem ir izstrādāti norises plāni, scenāriji.

Skola iesaistās dažāda veida kultūras un sporta pasākumos kā, piemēram, Sporta dienā Zaļās prakses ietvaros, Centra rajona basketbola sacensībās (6.,7. un 4. un 5.klašu grupā), Centra rajona florbola sacensībās u.c.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītojamajiem ir pieejama kvalitatīva, daudzveidīga un lietderīga informācija par profesionālās izglītības programmu iespējām, informācija par darba tirgu. Skolā karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai un vadīšanai ir norīkots atbildīgs darbinieks. Skolas bibliotēkā ir iekārtots karjeras izglītības stends, kurā izvietotie materiāli ir visiem pieejami.

Sadarbībā ar klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem tiek realizēts atbalsts karjeras izvēlē. Klašu audzināšanas stundās un mācību priekšmetu plānojumā iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Klašu audzinātāji kā atbalstu karjeras izvēlei

izmanto mācību ekskursijas. Klašu audzināšanas stundās pedagogi un izglītojamie pārrunā karjeras iespējas. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar dažādām vidējās izglītības mācību iestādēm. Katru gadu Skola piedāvā apmeklēt izstādi „Skola”, vidējo un vidējo profesionālo izglītības iestāžu Atvērto durvju dienas kā, piemēram, Rīgas Amatniecības vidusskola, Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola. J. Rozentāla mākslas vidusskolu u.c.

Skola organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus, iesaistot vecākus, Skolā notiek tikšanās ar sabiedrībā pazīstamiem cilvēkiem, kuri sarunās ar izglītojamajiem uzsver karjeras izglītības nozīmi, iepazīstina ar savu profesiju un darba pieredzi. Skolotāju dienā izglītojamo vecāki vada klases audzināšanas stundas, kurās stāsta par savām profesijām, darba specifiku un karjeru.

Labā sadarbība karjeras izglītības jautājumos izveidojusies ar Rīgas Amatniecības vidusskolu un Rīgas Valsts 3. ģimnāziju.

Katru gadu – jūnijā Skola organizē informatīvus pasākumus potenciālajiem izglītojamajiem un viņu vecākiem. Pavasarī potencionālajiem 1.klašu izglītojamajiem un vecākiem ir iespēja iepazīties ar nākamo klases audzinātāju un Skolu. 9. klašu izglītojamie un vecāki savlaicīgi tiek informēti par turpmākās karjeras iespējām citās mācību iestādēs. Izglītojamie un vecāki ir norādījuši, ka informatīvie pasākumi ir noderīgi. Skola apzina izglītojamo nākotnes nodomus un apkopo absolventu turpmākās mācību gaitas.

No 2006./2007.m.g. līdz 2007./2008.m.g. Skolā tika realizēts ESF un Rīgas domes finansēts projekts *Bērns un jauniešis amatu pasaulē*. Projektā piedalījās 1.-9.klašu izglītojamie. Tā ietvaros izglītojamajiem tika dota iespēja iepazīt dažādus tautas daiļamatniecības amatus, apmeklējot meistaros darbnīcās: Cēsīs metālkalēju darbnīcu, Mākslas akadēmijā tekstildizaina darbnīcu u.c. Izglītojamie varēja arī paši apgūt iemaņas un prasmes tekstila, stikla, metālapstrādes darbnīcās.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skola veicina un atbalsta skolotāju darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem un viņu dalību konkursos, olimpiādēs, piedalīšanos projektos un pētniecisko darbu izstrādē. Dažādos mācību priekšmetos Skolā notiek mācību priekšmetu olimpiādes, Skolas olimpiāžu uzvarētāji piedalās rajona un/vai pilsētas, valsts olimpiādēs. Izglītojamo sasniegumi olimpiādēs raksturoti ziņojuma sākumā (9.lpp.)

Katru mācību gadu 9. klases izglītojamie projekta nedēļas ietvaros uzsāk projekta darba izstrādi un 2.semestrī mākslas priekšmeta darbnīcā izstrādā projekta darbus. Izglītojamie projekta darba izstrādi veic diferencēti, skolotāja uzraudzībā. Izstrādātais darbs tiek prezentēts materiālā. Katru mācību gadu daži izglītojamie projekta nedēļā uzsāk pētnieciskā darba izstrādi, padziļināti pētot kāda ievērojama Latvijas mākslinieka daiļradi, un 2.semestrī prezentē veikumu. Piedāvātie mācību uzdevumi tiek diferencēti atbilstoši izglītojamā spējām un prasmēm.

Skolā tiek veicināta izglītojamo piedalīšanās dažāda veida mākslas konkursos, kā piemēram, Starptautiskā bērnu mākslas konkursā *Lidice*, Starptautiskā vizuālās mākslas konkursā *Es dzīvoju pie jūras*, Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas, literārās

jaunrades un zinātnisko darbu konkursā *Lidojums II*, bērnu darbu konkursā *Travel* u.c. Starptautiskajā folkloras festivālā *Baltika 2012* Skola piedalījās ar 3 animācijas filmām *Tarantella*, *Lībiešu karambuls* un *Indiešu Dievu dejas*.

Izglītojamie ar lieliem panākumiem piedalījušies dažādos valsts un starptautiskos konkursos un projektos. Laikā no 2009.- 2011. gadam izglītojamie aktīvi iesaistījās Starptautiskajā vizuālās mākslas izglītības projektā Boriss Bērziņš-*Angelo de Sousa-Helio Oiticica*, kurā sadarbojās Latvija, Portugāle un Brazīlija. Šī projekta ietvaros notika sadarbība ar skolām no Portugāles, Brazīlijas un arī sadarbība ar projektā iesaistītajām Latvijas skolām: Liepājas Mākslas skolu un Pārdaugavas Mākslas un Mūzikas skolu.

Visiem izglītojamajiem bija iespēja attīstīt savu radošumu un pilnveidot mākslinieciskās prasmes, darbojoties UNESCO projektā *Tēlainās Vecrīgas ielu karte* laika posmā no 2004. - 2007. gadam un projektā *Vecrīga laiku lokos* laika posmā no 2008.- 2011. gadam. Plānojot mācību darbu, pedagogi cenšas ievērot talantīgo izglītojamo vajadzības un sadarbojas ar vecākiem, lai sekmētu viņu izaugsmi. Skolā ir personāls un resursi, lai atbalstītu talantīgos izglītojamus. 95% izglītojamo vecāku norāda, ka viņus apmierina bērna sasniegumi mākslas priekšmetos, savukārt 83% vecāku apmierina izglītojamo mācību sasniegumi vispārīzglītojošos mākslas priekšmetos.

Mācību procesā pedagogi ņem vērā visu izglītojamo intereses. Mācību procesā pedagogi izmanto dažādas mācību metodes, lai diferencētu mācību procesu atbilstoši izglītojamo vajadzībām.

Klases audzinātājs katru mēnesi apkopo izglītojamo mācību sasniegumus un uzskaita kavējumus, ar kuriem tiek iepazīstināti izglītojamā vecāki, informēts direktora vietnieks un skolas atbalsta personāls. Pēc klases audzinātāju iesniegtām atskaitēm tiek analizēti nepietiekamie mācību sasniegumi un sadarbībā ar izglītojamo un atbalsta personālu, direktora vietnieku un vecākiem tiek veikts individuāls pasākumu kopums, kas sekmē mācību sasniegumu izaugsmi atbilstoši izglītojamā spējām. Klases audzinātājs pārrauga izglītojamo izaugsmes spējas un sistemātiski sadarbojās ar vecākiem un Skolas personālu. Atbalsta personāls vēro izglītojamo aktivitāti mācību procesā un sniedz ieteikumus kā varētu novērst izglītojamo mācību grūtības. Skolas atbalsta personāls sistemātiski sadarbojās ar klašu audzinātājiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem. Skola sniedz konsultācijas vecākiem, kā palīdzēt savam bērnam mācīšanās procesā. Vecāki savlaicīgi saņem informāciju par izglītojamo mācību grūtībām. Katrā mācību priekšmetā ir noteiktas konsultācijas, kas nodrošina mācību atbalstu izglītojamajam. Konsultāciju apmeklējumi tiek fiksēti apmeklējuma žurnālā.

Skolas administrācijas, klašu audzinātāju un atbalsta personāla sadarbības rezultātā Skolā praktiski nav izglītojamo, kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi un pēc 2011./2012. mācību gada beigām visi izglītojamie ir pārcelti uz nākamo klasi.

Izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, ir radīta iespēja konsultēties ar logopēdu, sociālu pedagogu, Skolas psihologu un Skolas medicīnisko personālu. Skolas psihologs un sociālais pedagogs ir iesaistīti izglītojamo vajadzību izpētē, kā arī sniedz atbalstu dažādu problēmu risināšanā klašu audzinātājiem. Skolas atbalsta personāls pēc nepieciešamības piedalās un organizē audzināšanas stundas sadarbībā ar klases audzinātājiem. 65% vecāku norāda, ka viņu bērns labprāt sadarbojās ar Skolas atbalsta personālu.

2011./2012.m.g. sociālais pedagogs regulāri konsultējis 82 izglītojamus. Mācību gada laikā notikušas konsultatīvas tikšanās ar 52 izglītojamo vecākiem/aizbildņiem.

Sadarbībā ar Skolēnu padomi un klašu audzinātājiem ir notikušas klases stundas par atkarības un saskarsmes jautājumiem.

Skolas psihologs individuāli ir konsultējis 99 izglītojamus saistībā ar viņu izziņas spēju īpatnībām, gan mācību motivāciju, gan uzvedības un savstarpējo attiecību veidošanas problēmām, kā arī ar emocionālu raksturu grūtībām. Notikušas konsultatīvas tikšanās ar 52 izglītojamo vecākiem/aizbildņiem.

Skolas logopēds konsultējis 23 izglītojamus no 1.- 4. klasei.

Skolas administrācija un atbalsta personāls pēc nepieciešamības piedalās klases vecāku sapulcēs, Skolas vecāku kopsapulcēs, Skolas padomes sanāksmēs, lai palīdzētu risināt izglītojamo saskarsmes jautājumus un citus ar Skolas darba organizāciju saistītus jautājumus.

Skolas atbalsta personāls pēc nepieciešamības konsultē vecākus un vienmēr ir pieejams izglītojamiem un Skolas personālam. Skola plāno, organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu.

Skolā mācās izglītojamie, kuriem ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi par pieļaujamajiem atvieglojumiem mācību procesā. Darbu ar šādiem izglītojamajiem koordinē un pārrauga direktora vietnieki. Pedagoģiskais personāls – klašu audzinātāji, pedagogi un atbalsta personāls sadarbībā ar skolēnu un vecākiem nodrošina pedagoģiski medicīniskās komisijas rekomendāciju izpildi.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Šobrīd Skolā nav izglītojamo ar īpašām vajadzībām, tāpēc Skola nav izstrādājusi un nepiedāvā izglītības programmu izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām. Skola neveido īpašas klases un grupas, kurām ir jānodrošina īpašs aprīkojums un atbilstošas izglītības programmas.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola sistemātiski sadarbojās izglītojamo ģimenēm. Skola regulāri organizē klašu vecāku sapulces, Skolas vecāku sapulces, Vecāku dienas, individuālās sarunas ar vecākiem. Vecāki apmeklē organizētās Vecāku dienas – 2010.gadā 22,90%, 2011.gadā – 17,9%, 2012.gadā - 22,11%. Skolēnu vecākiem ir iespēja sadarboties ar Skolas atbalsta personālu. Skola informē vecākus par Skolas iestādes darbību. Informācija tiek ievietota izglītojamā dienasgrāmatā, Skolas mājas lapā, uz Skolas ziņojuma dēļa u.c. Skola kā saziņas līdzekli izmanto telefona sarunas un sazinās elektroniski (e–pasts). Sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga. Skolā darbojās Skolas padome, kurā klašu izvirzītie vecāku pārstāvji izsaka viedokli par Skolas darbību un sniedz ierosinājumus. Skolas personāls uzklausa vecāku ierosinājumus, informē par Skolā notiekošo un paveikto. Skola izteiktos priekšlikumus analizē un iespēju robežās īsteno turpmākajā

darbībā. Uz rakstiski iesniegtajiem iesniegumiem Skola sniedz rakstisku atbildi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Skolas administrācijas sēdēs pārrunā pedagogu ierosinājumus un iebildumus.

Klases audzinātājs katru mēnesi apkopo izglītojamo mācību sasniegumus – sekmju izrakstu un uzskaita kavējumus. Sekmju izraksts un kavējumi tiek atspoguļoti izglītojamo dienasgrāmatās, sūta informāciju elektroniski (e-pasts). Izglītojamo dienasgrāmatā un liecībā tiek atspoguļota izglītojamā uzvedība un attieksme pret mācību darbu.

Skola sadarbība ar pašvaldību atbalsta izglītojamos no maznodrošinātām un daudz bērnu ģimenēm, sniedzot vajadzīgo informāciju materiālo pabalstu saņemšanai un ierosinot pašvaldībai brīvpusdienu piešķiršanu.

Sākot ar 2012./2013. mācību gadu Skolas un vecāku saziņu atvieglo un uzlabo elektroniskais žurnāls, kura pieeja vecākiem ir bezmaksas.

Vērtējums: ļoti labi

4.5. IESTĀDES VIDE

4.5.1. Skolas mikroklimats

Skola veicina izglītojamajos, vecākos un Skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par Skolu. Skolā ir daudzveidīgas tradīcijas (Zinību dienas pasākums, Zaļā prakse, Skolēnu darbu izstādes, Skolotāju diena, Košā mākslas nedēļa, 18.novembra koncerts, Ziemassvētku, Vecāku dienas koncerti, Žetona vakars, Diplomdarbu un zinātniski pētniecisko darbu izstrāde un aizstāvēšana, Pēdējais zvans, izlaidums) un sava atribūtika (Skolas karogs, Skolas logo, žetons, diplomi, dienasgrāmatas, krūzītes, bukleti u.c.). Skolas daudzveidīgās tradīcijas tiek koptas un Skolā tiek īstenotas jaunas idejas.

2012. gadā ir pilnveidota Skolas mājas lapa. Skolas darba aktualitātes tiek atspoguļotas Skolas mājas lapā. Skola mērķtiecīgi plāno un īsteno Skolas tēla veidošanu, veicinot izglītojamajos, vecākos un Skolas darbiniekos lepnumu par Skolu. Skolai ir ļoti labs novērtējums sabiedrībā, ko apliecina klašu komplektācija ne tikai 1.klasē, bet arī pārējās klasēs. Izglītojamo ikgadējie panākumi Starptautiskos mākslas konkursos, izstādēs olimpiādēs, nostiprina Skolas pozitīvo tēlu.

Skola apzina un atbalsta katra izglītojamā un darbinieka tiesības, spējas un veikto darbu. 1.semestrī un 2.semestrī izglītojamie par sasniegumiem mācībās, olimpiādēs un konkursos tiek novērtēti un izteiktas atzinības Skolas organizētajos pasākumos. Skolas darbiniekiem tiek izteiktas pateicības par labu darbu, izglītojamo sagatavošanu konkursiem, olimpiādēm u.c.

Skola nodrošina vienlīdzīgu attieksmi visiem izglītojamajiem neatkarīgi no dzimuma, nacionalitātes un reliģiskās piederības. Izglītības iestādes vadība, pedagogi un atbalsta personāls pievērš lielu uzmanību Skolas iekšējam mikroklimatam, nodrošinot lojalitāti starp Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem. Skolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās kopumā valda, savstarpēja cieņa, taisnīgums un sapratne. Fizisku un morālu pāridarījumu un nesaskaņu gadījumos tiek veikta tūlītēja rīcība atbilstoši Skolā izstrādātajai kārtībai.

Izglītojamie un viņu vecāki atzīst, ka ar skolotājiem, Skolas vadību, atbalsta personālu var runāt par problēmām un problēmsituācijās tiek savlaicīgi analizētas, izvērtētas un risinātas. Vairākums pedagogu 95% norāda, ka var ar Skolas vadību pārrunāt savas problēmas.

Skolā katru apmeklētāju sagaida Skolas dežurante, kas palīdz atrast vajadzīgo telpu vai personu. Skolā ir dienas administratīvais dežurants, kurš pēc nepieciešamības risina radušās situācijas un sniedz nepieciešamo atbalstu Skolas darbiniekiem un apmeklētājiem.

Jaunajiem skolotājiem tiek sniegts atbalsts uzsākot strādāt Skolā. Skolotāji tiek iepazīstināti ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem un Skolas darbību. Skolas personāls sniedz psiholoģisku un pedagoģisku palīdzību. Skolas darbinieki zina un ievēro Skolas darba iekšējās kārtības noteikumus.

Skolā tiek uzmanīgi sekots stundu kavējumiem un nosebošanas gadījumiem. Izglītojamo kavējumi katru dienu tiek fiksēti uzskaites klases žurnālā un kavējumu uzskaites lapās. Izglītojamā vecāki rakstiski vai telefoniski tiek informēti par kavējumiem. Ar atkārtotiem kavētājiem tiek veiktas pārrunas, nepieciešamības gadījumos tiek strādāts arī ar izglītojamā vecākiem. Skolas vadība, sadarbībā ar klašu audzinātājiem,

atbalsta personālu un vecākiem strādā, lai novērstu nepamatotus kavējumus. Gandrīz visi vecāki savlaicīgi informē klases audzinātāju, Skolas sekretāri vai dežurantu par bērna objektīvu neierašanos vai kavēšanu.

Skolā ir izstrādāti iekšējie kārtības noteikumi izglītojamajiem, kas reglamentē izglītojamā rīcības izvērtēšanu. Tie ir izstrādāti demokrātiski, apspriežot projektu, klasēs, pedagoģiskajā kolektīvā, apstiprinot tos ar Pedagoģiskās sēdes lēmumu. Izglītojamo vecāki un izglītojamie zina tos un praktiski visi izglītojamie iekšējās kārtības noteikumus ievēro. Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir iestrādāti izglītojamā dienasgrāmatā, izglītojamais un izglītojamā vecāki ar parakstu apstiprina, ka ar tiem ir iepazinušies.

Skolai ir laba sadarbība ar Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju (BTAI). Skolas sociālais pedagogs sadarbībā ar BTAI risina izglītojamo konfliktu situācijas, piesaistot izglītojamo vecākus. Neliels izglītojamo skaits norāda, ka Skolā notiek arī strīdi starp izglītojamajiem. Tas liek papildus uzmanību pievērst izglītojamo savstarpējām attiecībām un konfliktu risināšanas veidiem.

Izglītojamajiem, vecākiem un Skolas darbiniekiem ir iespēja izteikt priekšlikumus un ierosinājumus Skolas darba pilnveidei (aptaujas, skolotāju pašvērtējums, sarunas ar administrāciju, vecāku sapulces, vecāku dienas, skolas vecāku padomes ierosinājumi).

Vērtējums: ļoti labi

4.5.2 Skolas fiziskā vide

Skolas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, vienmēr tīras un kārtīgas. Par to rūpējas direktors, direktora vietnieks saimnieciskajā darbā un Skolas saimnieciskais personāls. Par Skolas estētisko vidi rūpējas Skolas administrācija un skolotāji. Skolā ir izstāžu zāle, kurā regulāri rīkotas izstādes ar izglītojamo radošajiem darbiem. Izglītojamie iesaistās kārtības uzturēšanā telpās, tas izpaužas pavisam vienkārša veidā – notīrot tāfeli, sakārtojot darba vietu pirms un pēc stundas, atverot logu pirms un pēc stundas.

Ļoti nozīmīgas pozitīvas mācību motivācijas paaugstināšanai ir Skolas telpas un iekārtojums, telpu vizuālais izskats. Iepriecinoši, ka izglītojamie patiešām novērtē Skolas darbinieku pūles, lai telpas tiktu sakoptas un atjaunotas. 2011.gadā veiktā renovācija deva iespēju atjaunot Skolas vizuālo tēlu. Skolas pagalmā iekārtots spēļu un atpūtas laukums, kur starpbrīžos izglītojamajiem ir iespēja atpūsties. Skolā ir funkcionāla skolotāju istaba. Skolotājiem un izglītojamajiem ir pieejams dators ar interneta pieslēgumu.

Izglītojamajiem patīk mācīties un uzkrāt zināšanas skaistās, gaišās un funkcionālās telpās, jo tad mācību darbs veicas vieglāk.

Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) klasēs un pārējās Skolas telpās atbilst normām. Skolā ir ļoti rūpīgs saimnieciskais personāls, kurš savu darbu veic teicami: tiek uzmanīts, lai būtu pietiekams apgaismojums, atbilstoša gaisa temperatūra. Klašu telpu uzkopšana tiek veikta katru dienu, koplietošanas telpas (gaiteni, kāpnes un tualetes) tiek regulāri uzturētas kārtībā visas dienas laikā. Klases un koplietošanas telpas ir aprīkotas atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām.

Skolā ir visi nepieciešamie kontrolējošo institūciju akti Skolas turpmākajai darbībai.

Skolā ir dienas dežurants, kas kontrolē Skolas apmeklētāju plūsmu, Skolai piesaistīts pašvaldības policijas darbinieks, uzstādītas video novērošanas kameras, kas palīdz kontrolēt situāciju Skolas teritorijā. 83% izglītojamo norāda, ka Skolā jūtoties droši. Skolā ir nodrošināta diennakts apsardze.

2011./2012.g. pēc Skolas renovācijas, Skolas personāls un izglītojamie tika informēti par kārtību, kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā. Skolā ir izstrādāts evakuācijas plāns, un 90% aptaujāto izglītojamo ir informēti un zina kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā. Skolā redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni un norādes. Skolā ir ierīkota un darbojas automātiskā ugunsdrošības trauksmes izziņošanas sistēma.

Skolā ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas izglītojamajiem un Skolas personālam.

Skolas apkārtnē ir tīra un kārtīga. Skolas apkārtni uzkopj Skolas sētnieks. Skolas iekšpagalmā ir iekārtots atpūtas stūrītis un spēļu laukums. Skolā pēc renovācijas ir iespēja organizēt stundas svaigā gaisā. Skolai ir sava teritorija.

Skolas tuvumā ir izvietotas satiksmes drošības noteikumiem atbilstošas zīmes un norādes.

Vērtējums: ļoti labi

4.6. IESTĀDES RESURSI

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādē ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. 2011.gada aprīlī tika uzsākta Skolas vienkāršotā renovācija, kura ir ienesusi būtiskas pārmaiņas telpu nodrošinājuma atbilstībai kvalitatīvai mācību procesa organizācijai.

Skolā pēc renovācijas ir modernas mācību klases, mājturības un tehnoloģiju kabineti, ķīmijas kabinets, tehnoloģiju klase, informātikas kabinets, gleznošanas kabinets, keramikas kabinets, metālapstrādes kabinets, kokapstrādes kabinets, sporta zāle, dušu telpas, aktu zāle ar pārvietojamo skatuvi un skaņu un gaismas aparatūru, kā arī skolotāju istaba, direktora un direktora vietnieku kabineti, medicīnas kabinets un dežūrtelpa.

Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes specifikai. Skolas pirmajā stāvā ir izstāžu zāle, kurā notiek regulāras izglītojamo darbu izstādes.

Skolai ir neliels labiekārtots iekšpagalms, kur, labvēlīgos laika apstākļos, izglītojamie var pavadīt starpbrīžus un no mācībām brīvo laiku.

Izglītības iestāde nodrošina gandrīz visas mācību programmas apguvei nepieciešamās mācību grāmatas un mācību līdzekļus, to izvēle ir pamatota. Skolā darbojas bibliotēka, tās fondi nemitīgi un plānveidīgi tiek papildināti ar jaunu lasāmvielu. Bibliotēkā ir plašs mākslas grāmatu klāsts, kuru gan skolēni, gan pedagogi izmanto Skolas profilpriekšmetu labākai apguvei. Bibliotēkā ir neliela lasītavas zona. Tajā izglītojamajiem ir pieejams interneta pieslēgums.

Skolā telpas tiek izmantotas racionāli. Ir izstrādāts telpu noslogojuma grafiks gan mācību stundām, gan ārpusstundu pasākumiem. Telpas ir estētiski noformētas, atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām. Skolā gandrīz visas mēbeles ir jaunas, tās ir labā tehniskā stāvoklī. Mācību kabinetos iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Mācību kabinetu materiāltehniskais aprīkojums atbilst mācību procesa realizēšanas vajadzībām. Katrā mācību kabinetā pie sienas ir darba drošības un telpas lietošanas noteikumi. Izglītojamie ar tiem tiek iepazīstināti, ko viņi apliecina ar savu parakstu.

Pēc renovācijas Skolā ir būtiski uzlabojušies higiēnas apstākļi un izglītojamo drošība. Kā, piemēram, renovācijas laikā, keramikas kabinetā ir iegādāta jauna glazēšanas kamera, sporta zālē pilnībā aprīkota un tur ir ierīkota atbilstoša ventilācijas sistēma, dabaszinātņu kabinetā ir uzstādīts vilkmes skapis un ierīkota ventilācija ķīmijas mācīšanas vajadzībām u.c.

Skolā gandrīz katrā klasē un mācību kabinetā ir interneta pieslēguma iespējas. Lai nodrošinātu daudzveidīgu mācību procesu un efektīvu e-žurnāla lietojumu klašu telpās ir uzstādīti datori ar interneta pieslēgumu. 2011./2012.m.g. pašvaldība kopā ar ESF projektiem Skolu ir nodrošinājusi ar 3 interaktīvajām tāfelēm, ar 25 jauniem datoriem, no kuriem 18 atrodas tehnoloģiju klasē, bet 7 - klašu telpās.

No 2012./2013.m.g. skola pāriet uz e-žurnālu Mykoob sistēmā.

Mācību procesa uzlabošanai iespējams izmantot multimediju projektorus, dokumentu kameras, televizorus. Notiek regulāra materiāltehnisko iekārtu apkope un remonts.

Vērtējums: ļoti labi

4.6.2. Personālrresursi

Izglītības iestādē ir viss izglītības programmas (21014111) īstenošanai nepieciešamais personāls.

Skolā strādā augsti kvalificēti pedagogi, kuri regulāri papildina savas zināšanas, darbības jomai atbilstošos tālākizglītībasursos, semināros, gan Latvijas, gan starptautiskās konferencēs. Visu izglītības iestādes pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.

Skolā ir pedagogu profesionālās pilnveides plāns, kura izpilde ir konstatējama sistēmā VIIS. Visi skolotāji seko līdz katrs savai profesionālai pilnveidei, to pārrauga arī Skolas administrācija un nepieciešamības gadījumā aktualizē to.

Daži pedagogi turpina izglītību augstskolās, lai iegūtu papildus specialitāti, piemēram, latviešu valodas skolotāja apgūst logopēda profesiju.

Skolotāji labprāt iesaistās dažādos ar izglītības darbu saistītos projektos. Divi Skolas skolotāji piedalījās projektā Eiropas Savienības Sociālā fonda (ESF) projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos”. Divdesmit pieci skolas skolotāji piedalījās ESF projektā ”Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” un paaugstināja savu profesionālo kvalifikāciju.

Vairāku gadu garumā skolotāji sekmīgi darbojas starptautiskos projektos Comenius programmas ietvaros. Vairāk kā 15 gadu garumā Skolai ir realizēti sadarbības projekti ar UNESCO. Sadarbības augsto kvalitāti apstiprina Pateicības raksts par ieguldījumu laikā no 2004.- 2007. gadam, realizējot projektu „Tēlainā Vecrīgas ielu karte”, pateicības raksts par nozīmīgu ieguldījumu UNESCO Asociēto skolu projektā laika posmā no 2008. – 2011. gadam, realizējot projektu „ Vecrīga laiku lokos” un sertifikāts, kurš apliecina skolas dalību UNESCO Asociēto skolu projektā no 2008. – 2011. gadam.

Vērtējums: ļoti labi

4.7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un plānota. Pašvērtēšana aptver visas izglītības iestādes darba jomas un aspektus. Izglītības iestādes darba izvērtējums notiek divas reizes mācību gadā – katra semestra beigās. Gada noslēguma izvērtējums var ieviest korekcijas Skolas attīstības plānā. Pašnovērtējums ir objektīvs un pietiekami pamatots. Skolā katrs skolotājs izvērtē savu darbu. Direktora vietnieki apkopo skolotāju darba analīzi un pievieno savu vērtējumu, kas balstīts uz stundu vērojumiem, metodiskā darba analīzi, skolēnu mācību sasniegumu analīzi. Direktora vietnieku ziņojumu papildina sporta organizators, bibliotekārs, Skolas atbalsta personāls – sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, medmāsa. Apkopotais Skolas darba izvērtējums tiek prezentēts Skolas Pedagoģiskajā sēdē, akcentējot skolas darba stiprās puses un norādot nepieciešamos uzlabojumus. Pedagoģiskā sēdē kolektīvs kopīgi pieņem lēmumus, turpmākai darbībai, iesaka nepieciešamos uzlabojumus un korekcijas Skolas attīstības plānam.

Skolā ir sagatavots darba plāns kārtējam mācību gadam un pārskats par iepriekšējā plāna izpildi. 2011./2012.m.g. Skola ir izstrādājusi Skolas attīstības plānu 2012. – 2015.gadam. Skolas darba attīstības plānošanā tika izmantota analīze par iepriekšējiem mācību gadiem. Skolas attīstības plāna izstrādē tika iesaistīts viss Skolas personāls gada garumā. Savus priekšlikumus izteica arī Skolas sociālie partneri – vecāki, Skolas padome, Skolēnu pašpārvalde, dibinātājs.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa obligātā Skolas darbu reglamentējošā dokumentācija, tā izstrādāta demokrātiski un atbilst likumu un citu normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

2012. gadā Skolas kolektīvs, darbojoties grupās, ir izstrādājis jaunu Nolikumu. Katru gadu tiek pilnveidoti Skolas iekšējās kārtības noteikumi atbilstoši iekšējiem un ārējiem normatīviem aktiem un ieteikumiem.

Ar dažādu līmeņu vadītājiem un citiem darbiniekiem Skolas direktors nodibina darba tiesiskās attiecības valstī noteiktajā kārtībā, ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi un Skolas vajadzības. Skolas darbinieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Vadības struktūra, katra direktora vietnieka un atbalsta personāla kompetences joma ir precīzi noteikta un visiem zināma. Visu līmeņu vadītāji savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga Skolas darbinieku pienākumu izpildi, saņem atgriezenisko saikni un sniedz nepieciešamo atbalstu. Pirms lēmumu pieņemšanas direktors konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem un speciālistiem dažādos līmeņos.

Skolā ir izveidota saliedēta vadības komanda un nodrošināts tās veiksmīgs darbs. Skolas darba plānošanai un veiksmīgai vadībai direktors organizē un vada iknedēļas administrācijas sēdes, kurās tiek izskatīti iepriekš plānotie un aktuālie jautājumi par skolas darba norisi. Sēdes tiek protokolētas, par lēmumiem tiek informēts Skolas kolektīvs. Skola regulāri plāno, organizē un veic metodisko darbu atbilstoši izglītības iestādes darba plānam.

Vecāki un sabiedrība par Skolā notiekošo var uzzināt Skolas mājas lapā: www.rcdp.lv, tā atjaunināta 2012.gadā.

Skolas vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.

Skolas vadības komanda, tāpat kā pedagogi, regulāri pilnveido savu profesionalitāti, apmeklējot dažādus, kursus, seminārus un konferences, sekojot aktuālajai informācijai Latvijas izglītībā un mūsdienu pedagogijas attīstības tendencēm pasaulē.

Skolas vadība veido lietišķas attiecības ar darba kolektīvu. Par to liecina aptauju rezultāti.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skolas vadība īsteno efektīvu sadarbību ar Skolas padomi un Skolēnu padomi, dibinātāju, Valsts institūcijām, sabiedriskajām organizācijām, nevalstiskajām organizācijām.

Skolai ir sekmīga un uz attīstību vērsta sadarbība ar Rīgas pašvaldību. Skolas veiksmīga sadarbība ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu (turpmāk - Departaments) nodrošina nepieciešamo informācijas un dokumentu apriti. Sadarbība ar Departamenta galvenajiem speciālistiem un darbiniekiem sekmē juridisko, ekonomisko, mācību procesa organizācijas un citu, ar skolas darba organizāciju saistīto, jautājumu risināšanu.

Lai gūtu atbalstu sociāla rakstura jautājumu risināšanai Skola ar Departamenta starpniecību sadarbojas ar Rīgas pašvaldības policiju, Rīgas domes Labklājības departamentu, Rīgas domes Rīgas bāriņtiesu.

Sadarbība ar Rīgas domes Īpašuma departamentu nodrošina ar Skolas ēkas uzturēšanu saistīto jautājumu efektīvu un racionālu risinājumu.

Skolas padomes darbā piedalās vecāku pārstāvji no katras klases, skolas administrācijas un skolotāju pārstāvji. Skolas padomes vadītājs ir vēlēts vecāku pārstāvis. Skolas padomei ir izstrādāts nolikums, tiek protokolēta sanāksmju norise. Skolas padome sanāk ne retāk kā četras reizes gadā. Skolas padomes priekšlikumi un ierosinājumi ir saistoši skolas vadībai plānojot un koriģējot skolas darbu. Izglītojamo vecāki, kuri ir skolas padomes dalībnieki, savukārt, sniedz informatīvu atgriezenisko saikni savas klases vecākiem.

Skolā darbojas Skolēnu padome. Tajā darbojas aktīvisti un klašu kolektīvu izvirzīti izglītojamie no 5. - 9. klasei. Skolas padomes pārstāvji aktīvi sadarbojas ar Rīgas Skolēnu domi. Skolēnu padome piedalās Skolas ārpusstundu pasākumu plānošanā, sagatavošanā un organizēšanā.

Skolas kolektīvs ir atvērts radošai sadarbībai ar dažādiem sadarbības partneriem.

Skolas izglītojamie regulāri piedalās starpvalstu sadarbības projektos, konkursos un bieži saņem godalgotas vietas. Sadarbības rezultātā tiek veicināta Skolas atpazīstamība un prestižs gan Latvijā, gan ārvalstīs. Tiek celta izglītojamo un pedagogu pašapziņa un ticība savām spējām. Gūtais gandarījums motivē tālākai radošai darbībai.

Skolai ir sadarbības partneri Latvijā: Latvijas Mākslas izglītotāju asociācija LAT-InSEA, Liepājas Mākslas skola, Pārdaugavas Mākslas un Mūzikas skola, Rīgas Amatniecības vidusskola, Ādažu Valdorfa skola, Rīgas 3. Valsts ģimnāzija, Dantes Aligjeri biedrība, Itālijas vēstniecība, Čehijas vēstniecība, Polijas vēstniecība, Gruzijas vēstniecība. Skolas fasādi rotā piemiņas plāksne – bareljefs, kas ir veltīta 12.gs. gruzīnu dzejniekam Šota Rustaveli. Tas ir Gruzijas dāvinājums Rīgas pilsētai. Plāksne atklāta 2012.gada 30.maijā, atklāšanas ceremonijā piedaloties Gruzijas prezidentam M. Saakašvili un augstām Latvijas amatpersonām.

Izglītības iestādes sadarbības partneri ārvalstīs: Portugāles Mākslas skolotāju asociācija, Brazīlijas Mākslas skolotāju asociācija.

Vērtējums: ļoti labi

5. CITI SASNIEGUMI (IESTĀDEI SVARĪGAIS, SPECIFISKAIS)

6.

Skolas pedagogu plānveidīgs un mērķtiecīgs darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem sekmē labus skolēnu sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un izstādēs.

Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs 2011./2012. mācību gadā

2.vieta Rīgas Centra rajona matemātikas olimpiādē 5.a. klases izglītojamajam Martam Kairim;

2.vieta Rīgas Centra rajona matemātikas olimpiādē 6.b. klases izglītojamajai Lienei Sondorei;

2.vieta Rīgas Centra rajona latviešu valodas un literatūras olimpiādē 8.b. klases izglītojamajai Katrīnai Rudovičai;

3.vieta Rīgas Centra rajona matemātikas olimpiādē 5.a. klases izglītojamajai Katrīnai Sadovņikovai;

3.vieta Rīgas Centra rajona matemātikas olimpiādē 6.a. klases izglītojamajam Robertam Ziediņam;

3.vieta Rīgas Centra un Ziemeļu rajona publiskās runas konkursā angļu valodā 6.a. klases izglītojamajai Beatrisei Esterei Kaminskai;

3.vieta Rīgas pilsētas atklātā angļu valodas olimpiādē 6.a. klases izglītojamajam Matiasam Mikum Kotovičam;

3.vieta Rīgas pilsētas angļu valodas olimpiādē 7. klases izglītojamajai Katrīnai Annai Rupekai;

3.vieta Rīgas Centra rajona latviešu valodas un literatūras olimpiādē 8.a. klases izglītojamajai Annai Grabovskai;

3.vieta Rīgas Centra rajona matemātikas olimpiādē 8.b. klases izglītojamajam Valteram Melnalksnim;

3.vieta Rīgas Centra rajona latviešu valodas un literatūras olimpiādē 9.b. klases izglītojamajai Malvīnei Mantinieci;

Atzinība Rīgas pilsētas angļu valodas olimpiādē 7. klases izglītojamajai Lībai Lūsei;

Atzinība Rīgas pilsētas angļu valodas olimpiādē 8.a klases izglītojamajam Martinam Kuzņecovam;

Pateicība par ieguldīto darbu skolēnu sagatavošanā olimpiādēm un konkursiem skolotājām Aivai Braunai, Evitai Liepiņai- Štrausai, Ligitai Ķimsei, Inetai Pumpurei, Elmai Rudzītei, Inesei Sikaterei, Inesei Šmitai.

Izglītojamo iegūtās godalgas mācību priekšmetu olimpiādēs (2009.- 2012.)

| Mācību gads | 2009./2010. | 2010./2011. | 2011./2012. |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.vieta | 2 | 0 | 0 |
| 2.vieta | 4 | 0 | 2 |
| 3.vieta | 1 | 2 | 8 |
| Atzinība | 2 | 5 | 2 |

Skolā izglītojamajiem tiek piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības programmas, kas nodrošina izglītojamo vispusīgu personības attīstību. Plānveidīgs un profesionāls pedagogu darbs interešu izglītībā sekmē augstus izglītojamo sasniegumus dažādos konkursos, skatēs un izstādēs.

Rīgas Centra daiļamatniecības izglītojamo sasniegumi interešu izglītība no 1.- 9.klasei

| Sasniegumi | 2009./2010.m.g. | 2010./2011.m.g. | 2011./2012.m.g. |
|--|--|---|--|
| Sasniegumi rajona, pilsētas, valsts līmeņa pasākumos | <ul style="list-style-type: none"> - GIFAFFI-GIF animācijas festivāls internetā: - Pateicība, - 1.vieta, 3.vieta - Vizuālās un lietišķās mākslas konkurss „Tik balts un kluss...”: - Pateicības (2) - - | <ul style="list-style-type: none"> - Rīgas vokālās mūzikas konkurss „Balsis” 1.kārta (Centra rajonā): - Atzinības (1), - Pateicība (1) - Tēlotājmākslas konkurss „Baltais ziemas laiks”: - 1.vieta - GIFAFFI-GIF animācijas festivāls internetā: - Atzinības (2), - Diplomi (6) - Rīgas izglītības iestāžu vizuālās mākslas izstāde „Mana sapņu pils”: - Diplomi (2) - Radošais konkurss „Veselīgais supervaronis”: - Pateicība - Rīgas Domes Izglītības, Kultūras un Sporta departamenta bērnu zīmējumu konkurss „Rīgas namu fasāžu iemītnieki”: - Diplomi (4) | <ul style="list-style-type: none"> - Rīgas vokālās mūzikas konkurss „Balsis” 1.kārta (Centra rajonā): - Atzinības (2) - Rīgas izglītības vizuālās mākslas konkurss „Klusā daba ar rudens veltēm”: - 3.vieta; - Atzinības (6) - Konkurss „Rīgas mežu dabas dārgumi: - Atzinības (8) - Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un lietišķās mākslas konkurss – izstāde „Daugavas abas malas”: - 3.pakāpe (3), - Atzinības (2) - Rīgas Dabaszinību skolas „Rotaļlaukuma labiekārtošana”: - Atzinības (5) - Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un plastiskās mākslas konkurss „Toņi un pustoņi”: - 2.pakāpe (3), - rajonā - 3.pakāpe (2), - pilsētā |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Konkurss „Mežā Rīgas bagātība”: - Atzinība - Rīgas skatuves runas konkurss I kārtā Centra rajonā: Pateicības (2) | <ul style="list-style-type: none"> - Atzinības (4)-pilsētā - Rīgas konkurss „Veselība divās dimensijās”: - Atzinības (2) - Rīgas pilsētas Labdarības akcija-konkurss „Ķekatas”: - 2.vieta - GIFAFFI-GIF animācijas festivāls internetā – Rīgas Skolēnu pils: - Diplomi (6) - Skatuves runas konkurss „Zvirbulis” 3.kārta: - 2.pakāpe - Skatuves runas konkurss „Zvirbulis” 4.kārta: - Diploms |
| Sasniegumi starptautiskajos pasākumos | <ul style="list-style-type: none"> - „Lidice 2009”: - 1.vieta - XV Starptautiskais konkurss Toroņa 2009 „Vienmēr zils, vienmēr zaļš”: - 1.pakāpe - Starptautiskā bērnu un jauniešu konkurss „Muzeja apmeklējums”: - 1.vieta - Starptautiskais vizuālās un lietišķās mākslas konkurss „Baltijas ceļš – toreiz un | <ul style="list-style-type: none"> - Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss „Barikādēm 20.”: - Pateicība - „Lidice 2010”: Pateicība - Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss „Es dzīvoju pie jūras”: - 1.vieta, - Atzinības (3) - Itāļu valodas nedēļa Eiropā. Bērnu darbu izstāde – konkurss „Itāļu pasaku varoņi”: | <ul style="list-style-type: none"> - Starptautiskais Bērnu vizuālās un lietišķās mākslas konkurss „Lidice 2011”: - Atzinības (4) - Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „Iekāp Rīgas mākslā”: - Atzinības (2) - Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss „Es dzīvoju pie jūras”: - Atzinība - |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>tagad”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goda raksts, - 3.vieta, - Pateicība, - Atzinība - Starptautiskais vizuālās un lietišķās mākslas konkurss Leonardo da Vinči. „Zinātne, māksla un kultūra”: - Pateicība | <p>Atzinības</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizuālās mākslas izglītojošais projekts Portugāle-Latvija, izstāde-konkuss „Boriss Bērziņš-Angelo de Sousa”: - Pateicības (10) - UNESCO animācijas konkurss „Patrimonito”: Atzinības (3), - 1.vieta (4) - 32 Starptautiskā vizuālās mākslas konkurss „My Adventure in the Museum” Torun: Diploms - Starptautiskais skolēnu karikatūras konkurss „Par ko smejas skolēni?”: Pateicība | |
| Rīkotie pasākumi un citas aktivitātes | <ul style="list-style-type: none"> - M.Šervinska piemiņas plāksnes atklāšana pie skolas | <ul style="list-style-type: none"> - Personālizstāde „Roberts Misēvičs” | <ul style="list-style-type: none"> - Vizuālās mākslas izstāde- konkurss „Mans itāļu draugs” - Pasaules Veselības diena Animācijas filma „Vecums un veselība” - Folkloras festivāls „Baltika 2012.” |

6. TURPMĀKĀ ATTĀISTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)

| Pamatjomas, kritēriji | Stiprās puses | Tālākās attīstības vajadzības |
|---|--|--|
| Mācību saturs | | |
| | Skolā izstrādāta un adaptēta profesionāli orientētā pamatizglītības programma. | Pilnveidot Skolā izstrādātās mācību priekšmetu programmas. |
| Mācīšana un mācīšanās | | |
| Mācīšanas kvalitāte | Mācību procesā tiek izmantotas daudzveidīgas mācību metodes. Pedagogi nodrošina diferenciaciju un individualizāciju mācību procesā | Plānveidīgi pilnveidot pedagogu prasmes mērķtiecīgā IT lietojumā mācību stundās. |
| Mācīšanās kvalitāte | Skolas darba specifika nodrošina skolēna izpratni par plānveidīgu un mērķtiecīgi organizētu mācīšanās procesu. | Mācību stundā palielināt mācīšanās procesa īpatsvaru salīdzinājumā ar mācīšanas procesu |
| Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa | Skolā ir izstrādāta un aprobēta Skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. | Pilnveidot formatīvās vērtēšanas lietojumu mācību procesā. |
| Atbalsts izglītojamiem | | |
| Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana | Izglītojamajiem ir nodrošināta medicīniskā, logopēdiskā, sociālā un psiholoģiskā palīdzība. Skolas personāls sniedz dažādu nepieciešamo palīdzību un atbalstu izglītojamajiem, kuriem tas ir nepieciešams. Skola sniedz atbalsta pasākumus izglītojamajiem ar mācību grūtībām. | Turpināt pilnveidot kvalitatīvas pedagoģiskās, sociālās un psiholoģiskās palīdzības un atbalsta nodrošināšanu izglītojamajiem ar grūtībām mācībās. |
| Atbalsts personības veidošanā | Izglītojamajiem ir iespēja pārrunāt sev interesējošus | Rosināt izglītojamos apzināties savas tiesības un |

| | | |
|---------------------------------------|--|---|
| | <p>jautājumus ar skolas personālu.</p> <p>Izglītojamie piedalās dažāda veida skolas un ārpuskolas pasākumos. Skola piedāvā daudzveidīgas interešu izglītības programmas.</p> | <p>pienākumus</p> |
| Atbalsts karjeras izglītībā | <p>Pozitīva virzība karjeras izvēles plānošanā.</p> <p>Kvalitatīva interešu izglītības programma karjeras izvēlei.</p> | <p>Paplašināt karjeras izvēles pasākumu veidus.</p> |
| Atbalsts mācību darba diferenciacijai | <p>Atbalsta pasākumi talantīgajiem izglītojamajiem, dalība mācību olimpiādēs, konkursos un projektos.</p> <p>Atbalsta personāla darbība ar izglītojamajiem ar mācību grūtībām.</p> | <p>Pilnveidot skolotāju prasmes īstenot individuālu pieeju katram izglītojamajam, ievērojot viņa spējas, prasmes un vajadzības.</p> |
| Sadarbība ar izglītojamā ģimeni | <p>Skola veicina izglītojamo vecāku un Skolas skolotāju sadarbību.</p> <p>Skola sadarbībā ar vecākiem izmanto dažādas darba metodes un formas.</p> | <p>Pilnveidot sadarbību ar e-žurnāla starpniecību.</p> <p>Rosināt vecāku aktivitāti dalībai izglītojamā mācību motivācijas veidošanā.</p> |
| Iestādes vide | | |
| Mikroklīmats | <p>Skolā ir labvēlīga vide sekmīgam mācību un audzināšanas darbam.</p> | <p>Pilnveidot darbu izglītojamo savstarpējās tolerances attīstībai.</p> |
| Fiziskā vide | <p>Pēc Skolas renovācijas izglītības iestādes telpas ir funkcionālas un atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām.</p> <p>Skolai ir atpūtas zona un rotaļu laukums Skolas iekšējā pagalmā.</p> | <p>Pilnveidot skolas estētisko un māksliniecisko vidi.</p> |
| Iestādes resursi | | |
| Iekārtas un materiāltehniskie resursi | <p>Skolas telpas ir aprīkotas ar jaunām mēbelēm un</p> | <p>Piesaistīt līdzekļus apkures un ventilācijas sistēmas</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | iekārtām. Skolā ir aprīkoti mācību kabineti. Pedagogiem ir iespēja lietot IT mācību stundās. | uzlabošanai. |
| Personālrесursi | Skolotājiem ir atbilstoša izglītība un kvalifikācija. Pedagoģiskais kolektīvs ir atvērts tālākizglītibai un sadarbībai. | Veicināt pašvirzītu skolotāju profesionālo pilnveidi. |
| Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | | |
| Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | Skolas darba plānošanā un izvērtēšanā ir iesaistīts viss Skolas kolektīvs. Skolas darba pašnovērtējums notiek plānveidīgi un vairākos līmeņos. | Pilnveidot Skolas darbinieku analītiskās prasmes. |
| Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība | Iestādes pārvaldība ir strukturēta un demokrātiska. Skolas vadība veido lietišķas attiecības ar darba kolektīvu. | Pilnveidot informācijas aprites sistēmu Skolā. |
| Iestādes sadarbība ar citām institūcijām | Skola veido konstruktīvas, uz attīstību vērstas attiecības ar sadarbības partneriem. Skolas kolektīvs ir atvērts radošai sadarbībai ar dažādiem sadarbības partneriem Rīgā, Latvijā un ārvalstīs. | Turpināt radošu Skolas dalību starptautiskajos projektos, ar mērķi sekmēt inovatīvas un mūsdienīgas profesionāli orientētas izglītības attīstību. |

Rīgas Centra daiļamatniecības pamatskolas direktore Aija Neilande _____

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta
direktors Guntis Helmanis _____

Z.v.

201_.gada _____